

REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

Parte A

Versão IV

INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO	
Preenchimento do Formulário <ol style="list-style-type: none">1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar Chamada no jornal para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o Edital esteja publicado.4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro.	Processo de Aprovação e Publicação <ol style="list-style-type: none">1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br ou telefone 61-2106-3586.

Parte B

B1 – Contato	
Código do Projeto: 914 BRZ 1136.8	Nome do Oficial de Projetos: Marilza Regattieri
Responsável pelo edital no Projeto: Eneida Cardoso de Britto Corrêa	
Telefone de contato: (61)2022-8582	E-mail: eneida.correa@mec.gov.br
B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)?	
<input type="checkbox"/> a) No Projeto <input checked="" type="checkbox"/> d) Em sua residência	
<input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input checked="" type="checkbox"/> e) Outros	
<input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena	
B3 – Como deseja publicar o edital?	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO*	
<input type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO*	
<input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO*	
* Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação.	
B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal.	
<input type="checkbox"/> Diário Oficial da União	<input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba
<input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta	<input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo
<input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas	<input type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio
<input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia	<input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte
<input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde	<input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo
<input type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste	<input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil
<input checked="" type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Braziliense	<input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora
<input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília	<input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte
<input type="checkbox"/> ESPIRITO SANTO - A Gazeta	<input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão
<input type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular	<input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje
<input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão	<input type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense
<input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta	<input type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo
<input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado	<input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade
<input type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas	<input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantins
<input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal	<input type="checkbox"/> Outros:
B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 04/11/2012	
B6 – Data da veiculação do edital no site: 04/11/2012 até 11/11/2012	

Parte C

C1 – Edital Resumido

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914 BRZ 1136.8 EDITAL Nº 003/2012

Publicação de 2 (dois) perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) LABORATÓRIOS - EDUCACIONAL E LABORATÓRIOS - INFRAESTRUTURA, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos

Os interessados deverão enviar o CV do dia 04/11/2012 até o dia 11/11/2012 no e.mail setec@mec.gov.br.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C2 – Edital Completo

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914 BRZ 1136.8 EDITAL Nº 003/2012

1. Perfil: **CONSULTOR ESPECIALISTA EM LABORATÓRIOS - EDUCACIONAL**
2. Nº de vagas: **01**
3. Qualificação educacional: **Curso Superior completo, com diploma devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação. Especialização na área de educação, com diploma devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação.**
4. Experiência profissional: **Experiência em Acompanhamento de Programas/Projetos Educacionais, que contenham ações de Assistência Técnica (no mínimo de 04 anos). Conhecimento comprovado em “Elaboração de Editais para Aquisições do Setor Público”.**
 - 4.1 **Conhecimentos Desejáveis: Conhecimentos de Informática- Windows, Word, Excel e Power Point, Internet, Open Office;**
Experiência com Ensino Profissional e Tecnológico;
Conhecimento da legislação referente a licitações, Lei 8.666/93, contratos, convênios e acompanhamento de projetos educacionais.;
Conhecimento da legislação referente à educação profissional e tecnológica;
Conhecimento do Catalogo de Cursos Técnicos.
5. Atividades: **1.1 - Analisar o conjunto de equipamentos que compõem os laboratórios padronizados já instalados do Programa Brasil Profissionalizado, e elaborar proposta de atualização dos equipamentos que compõem esses laboratórios, verificando a aderência destes aos projetos de cursos técnicos e a viabilidade técnica e econômica;**
 - 1.2 – Elaborar proposta de novos laboratórios a compor o conjunto de laboratórios padrão, com respectivos equipamentos, verificando a aderência destes aos projetos de cursos técnicos e a viabilidade técnica e econômica.**
 - 2.1 - Analisar as informações enviadas pelas escolas, para solicitação de laboratórios, ainda não licitados, em consonância com Manual de Orientação da Situação Escolar- MOPSE.**
 - 2.2 - Propor composição e distribuição de equipamentos para as escolas do Programa Brasil Profissionalizado, de acordo com a legislação regente;**
 - 3.1 – Pesquisar e analisar casos de utilização do Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), instituído pela Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011 e suas alterações, relacionadas à aquisição de laboratórios educacionais, apontando sucessos e possíveis dificuldades na**

implementação da nova metodologia;

3.2 – Orientar proposta de aquisição de equipamentos para implementação dos laboratórios, utilizando o RDC.

4.1 - Proposição de subsídios que contribuem no processo de especificação para licitação de equipamentos, relativos a novas demandas;

4.2 - Proposição de subsídios para definir processo de distribuição e instalação dos equipamentos na composição dos novos laboratórios;

6. Produtos/Resultados esperados:

PRODUTO 1 - Documento analítico–descritivo da composição de laboratórios existentes e de novos laboratórios propostos, considerando atualização tecnológica e aderência dos laboratórios aos cursos técnicos propostos, além da viabilidade técnica e econômica das alterações e novas propostas.

PRODUTO 2 - Documento técnico, analítico e descritivo das propostas a serem executadas pelo programa nas escolas, em relação aos laboratórios ainda não licitados, com o detalhamento da situação e sugestões de composição e distribuição de equipamentos.

PRODUTO 3 - Documento técnico, analítico e descritivo contendo mapeamento e diagnóstico do uso do Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), com proposta de aquisição utilizando o RDC para implementação dos laboratórios.

PRODUTO 4 - Documento técnico contendo subsídios para o processo de especificação e aquisição, distribuição e instalação dos equipamentos que compõem os laboratórios.

7. Local de Trabalho: **OUTROS**

8. Duração do contrato: **NOV/2012 A JUNHO/2013**

1. Perfil: **CONSULTOR ESPECIALISTA EM LABORATÓRIOS - INFRAESTRUTURA**

2. Nª de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Curso Superior completo na área de Ciências Exatas, com diploma devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação.**

4. Experiência profissional: **Experiência em monitoramento de projetos de infraestrutura (mínimo de 4 anos).**

4.1. **Conhecimentos desejáveis: Conhecimento da legislação referente à educação profissional e tecnológica;**

Domínio da leitura e interpretação de projetos arquitetônico, estrutural, de instalações prediais, manuais, relatórios, editais, licitações e outros textos técnicos relativos à contratação e aquisições no Setor Público;

Conhecimento da legislação referente a licitações: Lei nº 8666/93, Contratos, Convênios e RDC;

Conhecimento da legislação, as convenções e normas técnicas de desenhos e projetos de edificações;

Conhecimento de Excel Avançado, AutoCad , banco de dados; Windows, Word, Power Point, Internet e Open Office.

5. Atividades: **1.1 - Analisar o processo de adequações dos espaços físicos dos laboratórios já instalados, identificando dificuldades e fragilidades;**

1.2 - Propor subsídios de ajustes estruturais, para adequação/correção dos ambientes propostos à implementação de nova demanda de laboratórios padrão já definidos, a partir das eventuais fragilidades e/ou das inadequações identificadas.

2.1 - Propor recomendações para instalação, segurança, infraestrutura e recomendações para cada um dos novos laboratórios desenhados;

2.2 - Elaborar o Guia de Orientações de Infraestrutura para os novos laboratórios.

3.1 – Investigar e analisar casos de utilização do Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), instituído pela Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011 e suas alterações, relacionadas à infraestrutura, apontando sucessos e possíveis dificuldades na implementação da nova metodologia.

3.2 – Propor alternativas de utilização do RDC para aquisição de itens de infraestrutura dos laboratórios.

4.1 - Avaliar as interferências entre os projetos das edificações e as propostas de layout;

4.2 - Propor subsídios para processo de adaptação de infraestrutura, com base em diagnóstico de interferências entre projetos de edificações e de layout, para novos laboratórios.

6. Produtos/Resultados esperados:

PRODUTO 1 - Documento técnico, analítico e descritivo contendo o processo de identificação e análise da ação de adequação/correção dos ambientes propostos à recepção de equipamentos para os laboratórios já instalados, e proposta de adequação/correção para implementação de nova demanda de laboratórios padrão já definidos, com relação à infraestrutura.

PRODUTO 2 - Documento técnico contendo orientações e recomendações de infraestrutura para montagem de cada um dos novos laboratórios padrão MEC/SETEC.

PRODUTO 3 - Documento técnico, analítico e descritivo, contendo mapeamento e diagnóstico do uso do Regime Diferenciado de Contratações Públicas (RDC), com proposta de alternativas de utilização do RDC para infraestrutura dos laboratórios.

PRODUTO 4 - Documento técnico contendo estudo analítico das questões relacionadas à infraestrutura dos laboratórios, contemplando subsídios para apoiar o processo de adaptação a partir das interferências verificadas entre os projetos de edificações e de layout.

7. Local de Trabalho: **OUTROS**

8. Duração do contrato: **NOV/2012 A JUNHO/2013**

Os interessados deverão enviar o CV do dia 04/11/2012 até o dia 11/11/2012 no e.mail setec@mec.gov.br, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.