

REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

Parte A

Versão IV

INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO	
Preenchimento do Formulário <ol style="list-style-type: none">1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar Chamada no jornal para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o Edital esteja publicado.4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro.	Processo de Aprovação e Publicação <ol style="list-style-type: none">1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br ou telefone 61-2106-3586.

Parte B

B1 – Contato	
Código do Projeto: 914 BRZ1137.8	Nome do Oficial de Projetos: Cristina Teodoro
Responsável pelo edital no Projeto: Carlos Artur de Carvalho Arêas	
Telefone de contato: (61)2022-8618	E-mail: carlos.areas@mec.gov.br
B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)?	
<input type="checkbox"/> a) No Projeto <input checked="" type="checkbox"/> d) Em sua residência	
<input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input checked="" type="checkbox"/> e) Outros	
<input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena	
B3 – Como deseja publicar o edital?	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO*	
<input type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO*	
<input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO*	
* Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação.	
B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal.	
<input type="checkbox"/> Diário Oficial da União	<input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba
<input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta	<input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo
<input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas	<input checked="" type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio
<input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia	<input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte
<input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde	<input checked="" type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo
<input checked="" type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste	<input checked="" type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil
<input checked="" type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Braziliense	<input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora
<input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília	<input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte
<input type="checkbox"/> ESPIRITO SANTO - A Gazeta	<input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão
<input checked="" type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular	<input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje
<input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão	<input checked="" type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense
<input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta	<input checked="" type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo
<input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado	<input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade
<input checked="" type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas	<input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantis
<input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal	<input type="checkbox"/> Outros:
B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 06/10/2013	
B6 – Data da veiculação do edital no site: 06/10/2013 até 26/10/2013	

Parte C

C1 – Edital Resumido

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914 BRZ1137.8 EDITAL N° 003/2013 - PUBLICAÇÃO

Publicação de 1 perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) PEDAGÓGICA, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos

Os interessados deverão enviar o CV do dia 07/10/2013 até o dia 26/10/2013 no endereço Esplanada dos Ministérios, Bloco “L”, 4º andar, sala 407, Protocolo Setorial – SETEC, Ministério da Educação, via SEDEX, observando os prazos de inscrição divulgados nos sítios oficiais do MEC e da UNESCO. Os interessados deverão entregar o currículo acompanhado da ficha de inscrição, constante do ANEXO I do Termo de Referência - TOR, dos diplomas de titulação e da comprovação de experiência profissional, acondicionados em envelope lacrado. O envelope poderá ser entregue pessoalmente durante o período de inscrições, no horário de 08 às 12 ou das 14 às 19 horas, no Protocolo Setorial da SETEC, no endereço citado, nos dias úteis. No encaminhamento via correio será observada a data da postagem para efeito de efetivação da inscrição.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C2 – Edital Completo

Contrata Consultor na modalidade Produto

PROJETO 914 BRZ1137.8 EDITAL N° 003/2013- PUBLICAÇÃO

1. Perfil: **CONSULTOR REDE E-TEC**

2. Nª de vagas: 2

3. Qualificação educacional: **Especialização em qualquer área, com diploma de graduação em Economia, Administração ou Contabilidade, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação.**

4. Experiência profissional: **Experiência mínima comprovada de 02 anos na gestão de projetos/programas de ações governamentais a nível federal ou estadual, ou na assistência técnica de projetos de ação dessa natureza. Experiência desejável: Experiências em avaliação de programas/projetos educacionais, Experiência como coordenador de curso ou pedagógico de cursos técnicos**

5. Atividades: **1.1: Elaborar documento com a identificação e avaliação das descentralizações efetuadas para as Instituições da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica.**

1.2: Elaborar documento com a identificação de eventuais discrepâncias entre os recursos descentralizados e a execução efetuada pelas Instituições da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica. 2.1: Elaborar documento com a identificação e avaliação das descentralizações efetuadas para a execução de ações complementares (material didático, cursos de formação, sistemas e pesquisas).

2.2: Elaborar documento com a identificação e avaliação dos convênios e termos de compromisso firmados com as Redes Estaduais de Educação Profissional e Tecnológica.

2.3: Elaborar documento com a identificação da consecução dos objetivos e objetos inseridos nas ações complementares à oferta de vagas (material didático, cursos de formação, sistemas e pesquisas).

2.4: Elaborar documento com a identificação de eventuais discrepâncias entre os recursos

repassados e a execução efetuada pelas Instituições da Rede Estadual de Educação Profissional e Tecnológica. **3.1:** Analisar os instrumentos e documentos normativos utilizados para formulação de Projetos e Planos de Trabalho, propondo novos modelos para o exercício de 2014.

3.2: Elaborar documento com a identificação de eventuais discrepâncias entre os recursos descentralizados e a execução efetuada, apontando as taxas de execução por Natureza de Despesa.

3.3: Elaborar proposta de instrumentos de monitoramento e avaliação contínuos da execução de recursos financeiros descentralizados para a execução da Rede e-Tec Brasil. **4.1:** Elaborar documento com a identificação e avaliação dos repasses efetuados para a execução de ações do Programa Bolsa Formação no âmbito da Rede e-Tec Brasil.

4.2: Elaborar documento com a identificação de eventuais discrepâncias entre os recursos repassados e a execução efetuada nas ações do Bolsa Formação no âmbito da Rede e-Tec Brasil.

4.3: Elaborar proposta de instrumentos de monitoramento e avaliação contínuos da execução de recursos financeiros descentralizados para o Bolsa Formação no âmbito da rede e-Tec Brasil.

6. Produtos/Resultados esperados: **Produto 1:** Documento técnico contendo o estudo analítico da execução orçamentária dos recursos financeiros descentralizados até setembro/2013 para Instituições da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para oferta de cursos técnicos. **Produto 2:** Documento técnico contendo o estudo analítico da execução orçamentária dos recursos financeiros destinados a execução de ações complementares (material didático, cursos de formação, sistemas e pesquisas), convênios e termos de compromisso firmados com as Redes Estaduais de Educação Profissional e Tecnológica, no âmbito da Rede e-Tec Brasil. **Produto 3:** Documento técnico contendo o estudo analítico/sintético da execução orçamentária dos recursos financeiros descentralizados em 2013, incluindo proposta de instrumentos de monitoramento e avaliação contínuos da execução de recursos financeiros descentralizados para execução da Rede e-Tec Brasil. **Produto 4:** Documento técnico contendo o estudo analítico da descentralização e execução orçamentária de recursos financeiros para execução de ações do Programa Bolsa Formação no âmbito da Rede e-Tec Brasil e proposta de instrumentos de monitoramento e avaliação da execução das ações.

7. Local de Trabalho: **OUTROS**

8. Duração do contrato: **NOVEMBRO/2013 A SETEMBRO DE 2014**

Os interessados deverão enviar o CV do dia 07/10/2013 até o dia 26/10/2013 no endereço Esplanada dos Ministérios, Bloco "L", 4º andar, sala 407, Protocolo Setorial – SETEC, Ministério da Educação, via SEDEX, observando os prazos de inscrição divulgados nos sítios oficiais do MEC e da UNESCO. Os interessados deverão entregar o currículo acompanhado da ficha de inscrição, constante do ANEXO I do Termo de Referência - TOR, dos diplomas de titulação e da comprovação de experiência profissional, acondicionados em envelope lacrado. O envelope poderá ser entregue pessoalmente durante o período de inscrições, no horário de 08 às 12 ou das 14 às 19 horas, no Protocolo Setorial da SETEC, no endereço citado, nos dias úteis. No encaminhamento via correio será observada a data da postagem para efeito de efetivação da inscrição, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.