



PERFIL 2

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria Executiva Adjunta

TERMO DE REFERÊNCIA Nº 12/2014 PARA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA NA MODALIDADE PRODUTO

1. NÚMERO E TÍTULO DO PROJETO

PROJETO UNESCO 914BRZ1141 – Participação e Mobilização Social pela Educação

2. UNIDADE DEMANDANTE

Secretaria Executiva Adjunta

3. ENQUADRAMENTO DA CONTRATAÇÃO - VINCULAÇÃO AO PRODOC

Objetivo Imediato 1. Desenvolver conceitos e metodologias para orientar a organização da Conferência Nacional de Educação em suas etapas municipal/intermunicipal, estadual/distrital e nacional.

Resultado 1.1. Diretrizes conceituais e metodológicas de suporte técnico e conceitual formuladas.

Atividade 1.1.3. Elaborar metodologia para disseminação de todas as etapas (livres, municipal/intermunicipal, estadual, Distrital e nacional) das Conferências de Educação.

4 – JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

O Ministério da Educação (MEC), de acordo com a Portaria Ministerial nº 407, de 14 de dezembro de 2010, e Portaria Ministerial nº 1.410, de 03 de dezembro de 2012, tem, por atribuição prestar suporte técnico e administrativo à organização e realização da CONAE 2014, através do Fórum Nacional de Educação (FNE) e da Secretaria Executiva Adjunta (SEA).

A CONAE 2014 contará com ampla e representativa participação de instituições, em âmbito federal, estadual, distrital e municipal, de segmentos sociais; de representantes dos três poderes, de sistemas de ensino e vários outros.

Dentre as atividades de suporte técnico estão as estratégias de gestão e organização da Conferência em todas as suas etapas. E assim, a Coordenação da CONAE 2014, por meio do MEC, disponibilizou para os Fóruns Estaduais e Municipais orientações sobre a mobilização e organização das conferências municipais/intermunicipais e estaduais e distrital de educação visando estimular e facilitar a participação dos interessados em debater sobre a educação local e os temas da CONAE Etapa Nacional. Toda a organização da Etapa Nacional é de responsabilidade do Fórum Nacional de Educação e Secretaria Executiva Adjunta, de acordo com a Portaria acima citada. A organização dessa etapa requer uma grande estrutura e pessoal qualificado para atender com qualidade, o público previsto de 4.500 (quatro mil e quinhentos)



participantes, entre delegados, observadores, convidados nacionais e internacionais e equipe de apoio.

A participação dos delegados eleitos nos estados para a etapa nacional, que ocorrerá em Brasília-DF, requer uma grande mobilização, visto que, é necessário que estes efetivem suas inscrições em tempo hábil, já que a equipe de infraestrutura da CONAE 2014 precisa de dados e informações precisas para planejar a logística necessária de deslocamento, hospedagem, passagem, alimentação e planejamento dos espaços para acomodação desses em salas de trabalho, bem como realizar o repasse dessas informações à empresa responsável pela organização do evento.

Dessa forma, solicitamos a reavaliação deste termo de referencia, para contratação de um profissional qualificado para dar sequencia ao trabalho que precisou ser interrompido, mas que torna-se indispensável em função do adiamento da Conferência e no atual contexto, no sentido de cumprir a necessidade de um profissional qualificado para desenvolver as atividades previstas neste termo.

5 – OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

Contratação de consultoria técnica especializada para desenvolver estudos analíticos e propositivos sobre mobilização e participação de delegados eleitos e indicados nos estados, para participação na Etapa Nacional da CONAE 2014 considerando os segmentos e os setores discriminados no Regimento Interno da CONAE 2014.

6 - ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS:

Atividades:

- Propor e elaborar cronograma de implementação de banco de dados, com dados dos delegados eleitos e os indicados à etapa nacional da CONAE 2014;
- Coletar as informações dos participantes junto aos fóruns estaduais e Sistema de Gerenciamento da CONAE 2014;
- Propor o banco de dados com as informações coletadas de cada delegado, convidados e observadores no total de cerca de 4.500(quatro mil e quinhentos) de participantes, incluindo dados acerca do perfil dos participantes;
- Propor conteúdo de orientações aos delegados com informações sobre a dinâmica da Conferência, além de outros dados relativos à logística do Evento.
- Propor mecanismos e instrumentos de monitoramento e avaliação das atividades, durante a Conferência.

7 - PRODUTOS OU RESULTADOS PREVISTOS

PRODUTO 1 – Documento Técnico contendo projeto de Banco de Dados com as informações dos delegados e demais participantes da Conferência, para a realização da Etapa Nacional da CONAE 2014, incluindo perfis dos participantes por Unidade da Federação, a fim de subsidiar



o Fórum Nacional de Educação na definição de critérios para construção da metodologia e dinâmica da CONAE 2014 durante os 5 (cinco) dias de realização da Conferência.

PRODUTO 2 – Documento Técnico contendo estudo avaliativo do processo de mobilização e divulgação da etapa nacional da CONAE 2014, da infraestrutura dispensada aos delegados com e sem deficiência, da dinâmica e metodologia dos trabalhos desenvolvidos, bem como proposições de aprimoramento para as próximas conferências.

8 – PERFIL

Formação Acadêmica:

Curso de graduação na área de ciências humanas ou Ciências Sociais Aplicadas, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação, preferencialmente na área de comunicação social.

Experiência profissional:

Experiência mínima de 5 (cinco) anos em atividades relacionadas à gestão administrativa ou comunicação social.

Desejável: experiência em conferências de grande porte e domínio do pacote office.

Pré-requisito: ter disponibilidade para executar atividades em horário comercial, para que tenha acesso aos dados e informações institucionais necessários à elaboração dos produtos propostos.

9 – PRAZO DE DURAÇÃO DO CONTRATO:

4 meses

10 - MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO:

Consultor produto.

11 – CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS E PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado após a entrega dos produtos, segundo as especificações técnicas do presente termo, condicionado à aprovação pela unidade demandante da consultoria, por meio de Nota Técnica.

Os produtos devem ser entregues no Ministério da Educação/Secretaria Executiva Adjunta, Esplanada dos Ministérios, Bloco L, sala 705, CEP: 70.047 - 900, Brasília/DF: a) 1 cópia em mídia CD em formato PDF; b) 1 cópia impressa com encadernação em espiral contendo capa com nome e código do projeto, nº do contrato, título do produto, nome e assinatura do consultor, local e data.

PRODUTOS	Data para Entrega
-----------------	--------------------------



PRODUTO 1 - Documento Técnico contendo projeto de Banco de Dados com as informações dos delegados e demais participantes da Conferência, para a realização da Etapa Nacional da CONAE 2014, incluindo perfis dos participantes por Unidade da Federação, a fim de subsidiar o Fórum Nacional de Educação na construção da metodologia e dinâmica da CONAE 2014	50 dias após a assinatura do contrato
PRODUTO 2 - Documento Técnico contendo avaliação da mobilização e divulgação da etapa nacional da CONAE 2014, da infraestrutura dispensada aos delegados com e sem deficiência, da dinâmica e metodologia dos trabalhos desenvolvidos, bem como propor formas de aprimoramento para as próximas conferências.	120 dias após a assinatura do contrato
TOTAL	

12. NÚMERO DE VAGAS

1 (uma) vaga.

13. PROCESSO SELETIVO

Os interessados deverão encaminhar os currículos para o endereço eletrônico: sea@mec.gov.br, No campo assunto e corpo do e-mail deverá constar o código do Projeto, o número do Edital e o número do perfil para o qual está concorrendo. Serão desconsiderados os currículos remetidos em desacordo com estas exigências e fora do prazo estipulado no Edital.

14. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

O processo seletivo relativo a este Termo de Referência será realizado em duas etapas: análise curricular e entrevista que será conduzida por Comissão de Seleção, composta por três servidores do Ministério da Educação, abaixo designada.

Arlindo Cavalcanti de Queiroz – Matrícula SIAPE – 3024105

Nadia Mara Silva Leitão - Matrícula SIAPE – 1787833

Gustavo Mendes Rodrigues Paraguassu - Matrícula SIAPE - 1822611

1. **Análise Curricular:** serão analisados os critérios formação acadêmica e experiência profissional, conforme critérios abaixo relacionados. Esta fase tem caráter eliminatório e classificatório.

1.1 Formação acadêmica:

CARACTERIZAÇÃO (pontuação cumulativa – Máximo 25 pontos)	PONTUAÇÃO
Graduação na área de comunicação social	25 (pontos)

1.2 Experiência profissional

CARACTERIZAÇÃO (pontuação cumulativa – Máximo 35 pontos)	PONTUAÇÃO
2 pontos para cada ano experiência, além do mínimo exigido, na área Gestão Administrativa	20 (pontos)



2 pontos para cada ano experiência, além do mínimo exigido, na área de comunicação.	15 (pontos)
---	-------------

2. Entrevista: após análise curricular, os candidatos considerados aptos a participar da etapa de entrevista, receberão mensagem eletrônica informando data, local e hora da entrevista. Os candidatos que residam fora de Brasília/DF poderão ser entrevistados por telefone. A entrevista deverá ser gravada e anexada ao processo. Esta fase tem caráter classificatório e serão observados os seguintes **critérios:**

CARACTERIZAÇÃO (pontuação cumulativa – Máximo 40 pontos)	PONTUAÇÃO
Apresenta cordialidade, polidez, atenção e objetividade. Expressa-se bem, possuindo boa fluência verbal, clareza na exposição de assuntos/argumentos e capacidade de raciocínio. Apresenta habilidade para trabalho em equipe.	15 (pontos)
Domina os assuntos relativos à área de contratação.	25 (pontos)

15. LOCALIDADE DE TRABALHO

Brasília/DF.