



HOMOLOGAÇÃO	
D.M. 6/5/99	
D.O.U. 7/5/99	Seção 1 P. 10
ATO: PM 742	6/5/99
D.O.U. 7/5/99	Seção 1 P. 10

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO**

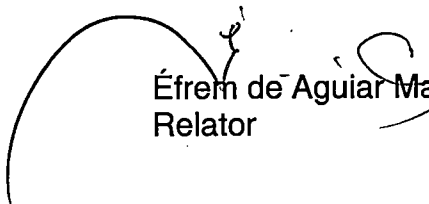
363/99

INTERESSADO/MANTENEDORA: Liceu Coração de Jesus		UF SP
ASSUNTO: Autorização para funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a ser ministrado pelo Centro Universitário Salesiano, Unidade de Ensino de Campinas		
RELATOR: SR. CONS.: Éfrem de Aguiar Maranhão		
PROCESSO N.º: 23000.005639/98-09		
PARECER N.º: CES 363/99	CÂMARA OU COMISSÃO: CES	APROVADO EM: 7-4-99

II - VOTO DO RELATOR

Acolhendo o que consta no Relatório 256/99, da Coordenação-Geral de Supervisão do Ensino Superior da SESu/MEC, manifesto-me no sentido de que seja autorizado o funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a ser ministrado na Unidade de Ensino de Campinas, pelo Centro Universitário Salesiano, mantido pelo Liceu Coração de Jesus, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo, com 100 vagas totais anuais, divididas em duas turmas de 50 alunos, no turno noturno, devendo a IES atender as recomendações feitas pela Comissão Verificadora, conforme indicado no Relatório da SESu.

Brasília-DF, 07 de abril de 1999.


Éfrem de Aguiar Maranhão
Relator

III - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Superior acompanha o Voto do Relator.

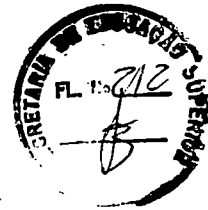
Sala das Sessões, em 07 de abril de 1999.

Conselheiros:  Roberto Cláudio Frota Bezerra - Presidente

 Arthur Roquete de Macedo - Vice-Presidente

Par. 363/99

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
DEPARTAMENTO DE POLÍTICA DO ENSINO SUPERIOR
COORDENAÇÃO GERAL DE SUPERVISÃO DO ENSINO SUPERIOR**



RELATÓRIO SESu/COSUP N° 256 /99

Processo n° : 23000.005639/98-09
Interessada : LICEU CORAÇÃO DE JESUS
C. G. C. : 60.463.072/0001-05
Assunto : Autorização para funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a ser ministrado pelo Centro Universitário Salesiano, na Unidade de Ensino de Campinas, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo.

de São Paulo

I - HISTÓRICO

O Centro Universitário Salesiano de São Paulo, com sede na cidade de Americana, Estado de São Paulo, mantido pelo Liceu Coração de Jesus, solicitou a este Ministério, nos termos da Portaria 641/97, autorização para funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a ser ministrado na Unidade de Ensino de Campinas, com 100 vagas totais anuais.

O Centro Universitário Salesiano de São Paulo, credenciado por Decreto de 24 de novembro de 1997, possui unidades de ensino fora de sede nas cidades de São Paulo, Campinas e Lorena, todas no Estado de São Paulo. A Unidade de Ensino de Campinas oferece os cursos de Tecnologia em Instrumentação e Controle e de Tecnologia em Eletrônica Industrial, já reconhecidos.

Em atendimento ao disposto no Parágrafo 1º do Art. 4º da Portaria MEC n° 641/97, a SESu/MEC procedeu a análise da adequação técnica do processo e sugeriu o prosseguimento de sua tramitação, com ressalvas, nos termos da Informação COTEC/SESu n° 563/98. A análise técnica indicou que não foram cumpridas as exigências contidas nas alíneas "g" e "h" do item I do Artigo 1º da Portaria n° 641/97.

O projeto do curso foi analisado pela Comissão de Especialistas de Ensino de Administração, Parecer DEPES/SESu n° 1.438/98, que determinou o cumprimento de Diligência relativa à revisão do projeto pedagógico, para adequação dos objetivos e grade curricular do curso ao perfil do profissional pretendido. Indicou a necessidade de que, na fase de verificação,

+



fossem observados a titulação, a experiência, o regime de trabalho e a remuneração do corpo docente.

Em 23 de outubro de 1998, o Diretor do Centro Universitário Salesiano de São Paulo assinou Termo de Compromisso, de acordo com o estabelecido no Art. 6º da Portaria Ministerial nº 641/97.

Para averiguar as condições existentes para autorização de funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a SESu/MEC designou Comissão Verificadora, Portaria nº 1.818 de 02 de dezembro de 1998, constituída pelos professores Miréia Maria Joau de Carvalho da Universidade Federal da Bahia, Paulo César Santos Chiechelski da Pontifícia Universidade Católica do Rio Grande do Sul e pela Técnica em Assuntos Educacionais, Vera Lúcia Muller de Souza, da extinta Delegacia do MEC no Estado de São Paulo. Os trabalhos de verificação ocorreram no período de 28 a 30 de dezembro de 1998.

A Comissão Verificadora apresentou relatório favorável à autorização para funcionamento do curso de Secretariado Executivo, com 100 vagas totais anuais.

II - MÉRITO

A Comissão Verificadora procedeu alterações curriculares, aceitas pela Instituição, e apresentou as seguintes recomendações:

- a - Construir um Projeto Pedagógico com a finalidade de adequar a teoria e prática, atendendo as expectativas do perfil profissiográfico da Instituição, acompanhando as novas tendências de mercado;
- b - Contratar um Coordenador graduado em Secretariado Executivo, que responda às expectativas do curso e os padrões de qualidade do MEC, no período de 03 anos;
- c - Refazer as ementas a partir do segundo ano, adequando ao novo perfil profissiográfico, bem como a novas diretrizes curriculares, emanadas pelo CNE;
- d - Interagir junto às empresas divulgando o novo perfil do Secretariado Executivo da IES;
- e - Evitar instabilidade do corpo docente junto ao curso de Secretariado - criar um corpo que possa fixar-se no curso e trabalhar a interdisciplinaridade das disciplinas;
- f - Desenvolvimento da sistemática de avaliação institucional de acordo com o plano de avaliação em anexo.

A Instituição apresentou documentação comprobatória do cumprimento das exigências contidas na alíneas "g" e "h" do item I do Artigo 1º da Portaria nº 641/97, considerando-se sanada a ressalva constante da Informação COTEC/SESu nº 563/98.

h

ANEXO A
SÍNTESE DAS INFORMAÇÕES DO PROCESSO E DO RELATÓRIO DA COMISSÃO VERIFICADORA

A 1 - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

N.º do Processo: 23000.005639/98-09

Instituição: Centro Universitário Salesiano de São Paulo - Unidade de Ensino de Campinas

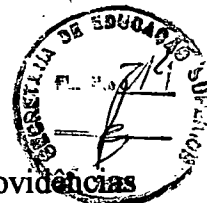
Curso	Mantenedora	Total de vagas Anuais	Turno(s) de funcionamento	Regime de matrícula	Carga horária total	Tempo mínimo de IC*	Tempo máximo de IC*
Secretariado Executivo	Liceu Coração de Jesus	100	Noturno	Seriado anual	3.480h/a	04 anos	07 anos

* Integralização curricular.

A 2 - CORPO DOCENTE

QUALIFICAÇÃO		
Titulação	Área do conhecimento	Totais
Doutores	Direito do Estado, Lógica e Filosofia da Ciência, Filosofia da Educação	03
Mestres	Administração, Metodologia do Ensino Superior, Ciência Política, Educação e Informática	04
Especialistas	Literatura Brasileira, Arte e Técnica de Tradução	02
Total		09
<p>Regime de trabalho: A Instituição informou que os professores serão contratados em regime de tempo integral (40 horas), tempo parcial (20 horas) e em tempo especial (até 20 horas). A Comissão Verificadora recomendou que até o reconhecimento do curso seja contratado um coordenador graduado em curso de Secretariado Executivo.</p>		





Esta Secretaria determina que a IES adote as providências necessárias ao atendimento das recomendações da Comissão Verificadora, até a fase de avaliação das condições de funcionamento do curso, com vistas ao seu reconhecimento.

Acompanham este relatório os anexos:

- A - Síntese das informações do processo e do relatório da Comissão verificadora;
- B - Grade curricular;
- C - Corpo docente.

III - CONCLUSÃO

Encaminhe-se o presente processo à Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, acompanhado do relatório da Comissão Verificadora, que se manifestou favorável à autorização para funcionamento do curso de Secretariado Executivo, a ser ministrado pelo Centro Universitário Salesiano, na Unidade de Ensino de Campinas, na cidade de Campinas, Estado de São Paulo, com 100 (cem) vagas totais anuais, distribuídas em duas turmas de 50 (cinquenta) alunos, no turno noturno.

À consideração superior.

Brasília, 15 de março de 1999.

CID GESTEIRA

Coordenador Geral de Avaliação do Ensino Superior
DEPES/SESu

LUIZ ROBERTO LIZA CURI
Diretor do DEPES/SESu/MEC

A 3 - INFRA-ESTRUTURA FÍSICA, INSTRUMENTAL TECNOLÓGICO E DIDÁTICO-PEDAGÓGICO

INSTALAÇÕES FÍSICAS

A Comissão Verificadora informou que a Instituição apresenta uma infra-estrutura compatível com as necessidades estabelecidas para o funcionamento do curso.

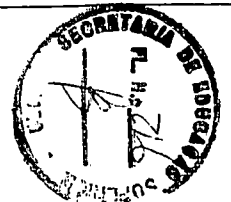
LABORATORIOS (Instalações e Equipamentos)

A Comissão Verificadora considerou adequada a infra-estrutura tecnológica para o funcionamento do curso, sendo composta de 06 laboratórios de Informática, já em funcionamento, nos três períodos.

BIBLIOTECA

(acervo disponível, modernização operacional, instalações e gestão administrativa)

O acervo geral da biblioteca é constituído por 9.712 títulos em 12.741 volumes e 89 periódicos correntes. A Comissão Verificadora solicitou a aquisição de livros direcionados ao curso de Secretariado Executivo, no que foi atendida, conforme consta do Anexo III do relatório.



Proc. nº 23000.005639/98-09 - ANEXO



4 - CORPO DOCENTE INDICADO

4.1 QUADRO DO CORPO DOCENTE POR DISCIPLINA, PROFESSOR, TITULAÇÃO, SITUAÇÃO E ENDEREÇO

DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	ENDEREÇO
1º ANO			
Administração I	Anivaldo Tadeu Roston Chagas	Mestre em Administração - Universidade de São Paulo - São Paulo/1998 Especialização em Engenharia de Processamento de Petróleo - Petrobras - Rio de Janeiro/1970 Graduação Bacharel em Administração - Pontifícia Universidade Católica de Campinas - Campinas/1976 Graduação Engenheiro Químico - Escola Politécnica da Universidade de São Paulo São Paulo/1969	Rua José Augusto Cesar. 155- Jardim Chapadão CEP: 13066-420 - Campinas
Sociologia	Tânia Mara Tavares da Silva	Mestre em Metodologia do Ensino Superior - Pontifícia Universidade Católica de Campinas Campinas/97 Mestre em Antropologia Social Universidade Estadual de Campinas - Campinas/Cursando Graduação - Bacharel e Licenciada em Ciências Sociais Universidade Estadual de Campinas - Campinas/84	Rua Inês de Castro, 174 - Jd. Nossa Sra. Auxiliadora - CEP 13075-370 - Campinas - SP
Inst. De Direito Público e Privado	Susy Gomes Hoffmann	Doutora em Direito do Estado - Pontifícia Universidade Católica de São Paulo - São Paulo/1998 Mestre em Direito do Estado Pontifícia Universidade Católica de São Paulo - São Paulo/1995 Bacharelado em Ciências Jurídicas e Sociais - Pontifícia Universidade Católica de Campinas - Campinas/1988.	Rua Sacramento, 126 - 10º Andar - Centro - CEP 13010-911 - Campinas - SP

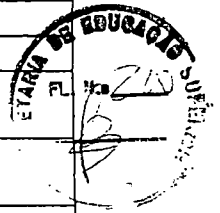


Transformações Sócio-Políticas no Brasil	Andréia Galvão	Mestre em Ciência Política - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1996 Graduação Bacharel em Ciências Sociais - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1993	Rua Itu, 234 - Apto - Centro - CEP 13025-70 - Campinas - SP
Metodologia Científica	Carlos Gustavo Gonzales	Doutor em Lógica e Filosofia da Ciência na área de Lógica e Epistemologia - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1994 Mestre em Lógica e Filosofia da Ciência na área de Lógica e Epistemologia - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1991 Licenciado em Filosofia - Universidad del Salvador - Buenos Aires Argentina/1984.	Rua Iris, 142 - CEP 13050-093 - Campinas - SP
Historia das Línguas	Paulo de Tarso	Doutor em Filosofia da Educação - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1998 Mestre em Filosofia da Educação - Pontifícia Universidade Católica de Campinas - Campinas/1989 Graduação Engenharia da Computação - Universidade Estadual de Campinas - Campinas/1994 Graduação Licenciado em Pedagogia - Faculdade Salesiana de Filosofia, Ciências e Letras - Lorena/1985 Graduação Licenciado em Filosofia - Faculdade Salesiana de Filosofia, Ciências e Letras - Lorena/1984	Rua José Moraes dos Santos, 177 - Parque Taquaral - CEP 13087-220 - Campinas



Lingua Portuguesa I	Maria Judith M. Marcio	Especialização em Literatura Brasileira - Faculdade de Filosofia Ciências e Letras "Barão de Mauá" - 1974 Mestrado em Teoria Literária - Universidade Metodista de Piracicaba - Piracicaba/Cursando Mestrado em Engenharia de Produção - Universidade Metodista de Piracicaba - Piracicaba/Cursando Graduação - Licenciada em Letras Português e Literatura - Universidade Metodista de Piracicaba Piracicaba/1974	Rua das Tamaras - 255 - São Pedro - CEP 13465-000 - Americana - SP
Lingua Inglesa I	Elizete Helena Rondini Forte	Especialização em Arte e Técnica de Tradução - Pontificia Universidade Católica de Campinas - Campinas/1986 Especialização em Metodologia do Ensino Superior - Faculdades Salesianas - Americana/1994	Rua Pero de Góes - 74 - Parque Taquaral - CEP 13088-170 - Campinas
Tecnologia da Informação	Marcus Vinicius Polla	Mestre em Educação - Informática na Educação - Centro Universitário Salesiano U.E. São Paulo - São Paulo/1998 Pós-graduação em Análise de Sistemas - Universidade Metodista de Piracicaba - Piracicaba/1990 Graduação em Engenharia Industrial - Universidade Metodista de Piracicaba Santa Bárbara D'Oeste/1982	Rua Romano Nardoni - 147 - CEP 13465-000 - Americana - SP

DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA	PRÉ-REQUISITO
1º ANO		
Administração I	72	
Sociologia	72	
Instituições de Direito Público e Privado	72	
Transformações Sócio-Políticas no Brasil e no Mundo	72	
Metodologia Científica	72	
História das Idéias	72	
Língua Portuguesa I	144	
Língua Inglesa I	72	
Tecnologia da Informação I	72	
TOTAL	720	
2º ANO		
Língua Portuguesa II	72	Língua Portuguesa I
Língua Inglesa II	72	Língua Inglesa I
Língua Espanhola I	72	
Legislação Social e Direito do Trabalho	72	
Marketing	72	
Psicologia	72	
Matemática e Estatística	72	
Administração II	144	Administração I
Tecnologia da Informação II	72	Tecnologia da Informação I
TOTAL	720	
3º ANO		
Língua Portuguesa III	72	Língua Portuguesa II
Língua Inglesa III	72	Língua Inglesa II
Língua Espanhola II	72	Língua Espanhola I
Técnicas Secretariais I	144	Administração II
Geografia Econômica	72	
Tecnologia da Informação III	72	Tecnologia da Informação II
Adm. De Recursos Humanos	72	Administração II
Relações Públicas e Comunicação	72	
TOTAL	720	
4º ANO		
Técnicas Secretariais II	144	Técnicas Secretariais I
Contabilidade e Custo	72	
Desenvolvimento Econômico	72	Geografia Econômica
Língua Portuguesa IV	72	Língua Portuguesa III
Língua Inglesa IV	72	Língua Inglesa III
Língua Espanhola III	72	Língua Espanhola II
Relações Internacionais	72	Desenv. Econômico
TOTAL	720	
Estágio Supervisionado	600	Todas as disciplinas
TOTAL GERAL	3.480	



1 A