

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA

1. Título do Projeto:

BRA 09/004 - Aprimoramento da sistemática de gestão do Ministério da Educação – MEC em seus processos de formulação, implantação e avaliação do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE.

2. Finalidade de Contratação:

Realizar atividades a fim de aperfeiçoar o modelo de gestão, incluindo a elaboração do planejamento estratégico e a estruturação da sistemática de monitoramento e a avaliação do impacto das ações, projetos e programas educacionais desenvolvidos no âmbito do FNDE, atuando nas áreas: Institucional, Estratégica e Relação Interpessoal.

3. Enquadramento das Ações no Projeto

3.1 Resultados:

Resultado 2.1. – Processos de trabalho formulados e testados pelos organismos federais, estaduais e municipais de educação para viabilizar a implantação interativa e co-responsável do PDE em todo o país.

3.2 Atividades:

3.2 Atividades:

Atividade 2.1.2. Identificar novas condições de trabalho e de comunicação institucional suscitadas pelas ações de implantação do PDE.

Atividade 2.1.2. Investigar a capacidade institucional dos organismos participantes da implantação do PDE quanto à incorporação e ao uso de processos interativos e compartilhados de trabalho.

Atividade 2.1.3. Programar e realizar encontros técnicos para discussão e análise sobre processos interativos e compartilhados de trabalho na implantação e gestão do PDE.

4. Justificativa:

O Plano de Desenvolvimento da Educação vem, desde a sua implantação, organizando e sistematizando a política pública da educação no Brasil e para sua efetiva implementação conta com o FNDE para operacionalizar as estratégias educacionais do PDE. Dessa forma, entende-se que o alinhamento das atividades do Fundo com os propósitos do Plano é fundamental para o sucesso da política educacional do Brasil.

No ano de 2004, o FNDE iniciou o seu processo de Fortalecimento Institucional. O resultado desse trabalho foi relevante e refletiu positivamente nos resultados da Instituição. Esse processo foi construído com a participação efetiva dos integrantes da instituição, possibilitando a apropriação de base conceitual e metodológica e da consolidação dos conceitos de modelagem institucional. Desde então, o FNDE passou por importantes mudanças, dentre elas, pode-se destacar a aprovação do Plano de Cargos e Salários, a realização do concurso público com o ingresso de novos servidores. Além disso, ampliou o seu atendimento a todo ensino básico e incorporou novas e importantes missões. Hoje, ampliando ainda mais a atuação do Fundo, estamos na expectativa de executar ações voltadas ao ensino superior, que se concretizará com a migração do FIES para execução no Fundo. Além disso, nos últimos

cinco anos o orçamento da Instituição evoluiu de R\$ 6,3 bilhões para aproximadamente R\$ 19 bilhões no presente exercício.

Diante das significativas mudanças na estrutura do Fundo e da necessidade premente de nivelar as atividades com o PDE e visando atender as expectativas da comunidade estudantil brasileira, entende-se que é urgente a retomada do processo de fortalecimento da Autarquia.

A retomada do fortalecimento do FNDE, a identificação de seus processos e as perspectivas de melhorias diante desses resultados possibilitarão a execução mais efetiva das ações previstas no PDE. Não há como negar a importância dessa atividade para a implantação e implementação das ações previstas no Plano de Desenvolvimento da Educação. Para a consecução da tarefa de retomar o fortalecimento do Fundo a partir da atualização do Planejamento Estratégico, é necessária a contratação de consultoria especializada para organizar, orientar, relatar as estratégias dessa revisão, dentre outras atividades, juntamente com os integrantes da instituição. Para isso, serão trabalhados três pilares: 1) o desenvolvimento institucional; 2), a área estratégica e; 3) a relação interpessoal; e contratados 3 (três) profissionais, que deverão, em conjunto com o corpo técnico da Instituição, revisar os aspectos institucionais, identificar os óbices enfrentados para correta execução da política educacional, bem como produzir o documento final do resultado desse trabalho.

5. Atividades e Produtos (relação interpessoal):

Atividades:

- Elaborar e aplicar pesquisa de clima organizacional com a força de trabalho da autarquia com vistas a identificar os fatores internos e externos que interferem nas relações humanas no ambiente organizacional;
- Consolidar o resultado das pesquisas obtidas por meio da aplicação da pesquisa de clima organizacional;
- Analisar o ambiente organizacional a partir dos dados obtidos por meio de entrevistas e aplicação de questionários.

Produto 1. – Documento técnico contendo análise dos fatores que interferem nas relações humanas no ambiente organizacional, identificados a partir da tabulação e análise dos dados colhidos com a aplicação da pesquisa de clima organizacional;

Produto 2. - Documento contendo a proposta da estratégia para o desenvolvimento de uma política de fortalecimento dos recursos humanos da instituição;

Produto 3. - Documento contendo a proposta da estratégia de mobilização e melhoria das relações interpessoais na autarquia.

6. Cronograma de entrega dos resultados previstos / remuneração:

PRODUTO	PRAZO DE ENTREGA
Produto 1. – Documento técnico contendo análise dos fatores que interferem nas relações humanas no ambiente organizacional, identificados a partir da tabulação e análise dos dados colhidos com a aplicação da pesquisa de clima organizacional;	Dezembro / 2009

Produto 2. – Documento contendo a proposta da estratégia para o desenvolvimento de uma política de fortalecimento dos recursos humanos da instituição;	Fevereiro / 2010
Produto 3. – Documento contendo a proposta da estratégia de mobilização e melhoria das relações interpessoais na autarquia.	Abril / 2010

7. Requisitos mínimos de qualificação

a. Formação:

- Curso superior completo, em Psicologia, Pedagogia ou Administração, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação;
- Pós-graduação *lato sensu* em administração de recursos humanos e/ou;
- Pós-graduação *stricto sensu*: mestrado e/ou doutorado em Psicologia, Pedagogia e/ou Administração.

b. Exigências específicas

b.1. Experiência:

- Experiência mínima de 5 anos em Relações Humanas e Clima organizacional no setor público;
- Experiência mínima de 5 anos em gestão de Conflitos no setor público.

b.2. Período de experiência em meses: 60 meses

b.3. Área de atuação: Implementação de Planejamento Estratégico.

8. Critérios de Avaliação

8.1. Formação Acadêmica (Pontuação Máxima – 30 pontos)

CARACTERIZAÇÃO (pontuação cumulativa – Máximo 5 pontos)	PONTUAÇÃO
Curso superior	0,5
Especialização na área solicitada no perfil profissional	1,0
Mestrado na área solicitada no perfil	1,5
Doutorado na área solicitada no perfil	2,0

8.2. Experiência Profissional

CARACTERIZAÇÃO (pontuação escalar – Máximo 15 pontos)	PONTUAÇÃO
3 anos de experiência no desenvolvimento de atividades correlatas à contratação no setor público.	3,0
Acima de 03 anos de experiência no desenvolvimento de atividades correlatas à contratação. Acrescenta-se 1,0 (um) ponto a cada ano. No máximo, 12 pontos.	1,0 até 12,0

8.3. Entrevista

CARACTERIZAÇÃO (pontuação cumulativa – Máximo 10 pontos)	PONTUAÇÃO
Apresenta cordialidade, polidez, atenção e objetividade.	2,0
Expressa-se bem, possuindo boa fluência verbal e capacidade de raciocínio.	3,0
Domina os assuntos relativos a sua contratação, como: leis que regem a administração pública, as licitações, contratos, convênios, bem como elaboração de pareceres, minutas de atos administrativos, e demais	3,0

funções pertinentes ao objeto do contrato.	
Demonstra interesse especial no trabalho desenvolvido pelo FNDE/MEC nas políticas de melhoria da educação nacional.	2,0

Serão exigidos documentos comprobatórios dos itens 8.1 e 8.2.

9. Vigência do contrato:

- **Início:** 01 de novembro de 2009
- **Fim:** 30 de junho de 2010
- **Vigência do contrato em meses:** 08 (oito) meses

12. Localidade de trabalho: Brasília - DF

Brasília, 13 de outubro de 2009.

Lucineide Alves de Oliveira Medeiros da Costa