



HOMOLOGADO
DM 18/3/97
D. O. U de 20 / 3 / 97
Seção I Página 5610
Ato: PM 433/97 - DOU de 20/3/97 - Seção
p. 5608

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO**

INTERESSADO/MANTENEDORA: BRASIL INFORMÁTICA E EDUCAÇÃO		UF SP
ASSUNTO: Reconhecimento do curso de Administração, ministrado pela Faculdade de Informática e Administração Paulista		
RELATOR: SR. CONS.: Lauro Ribas Zimmer		
PROCESSO N.º: 23123.003323/95-26		
PARECER N.º: 123/97	CÂMARA OU COMISSÃO: CES	APROVADO EM: 25/02/97
II - VOTO DO RELATOR Acolho o Relatório n.º 26/97, da Coordenação-Geral de Análise Técnica da SESu/MEC, e manifesto-me favoravelmente ao reconhecimento, pelo prazo de cinco anos, do curso de Administração, ministrado pela Faculdade de Informática e Administração Paulista, mantida pela Brasil Informática e Educação, com sede na cidade de São Paulo/SP, com 80 vagas totais anuais, no turno noturno. Brasília-DF, 25 de fevereiro de 1997. Lauro Ribas Zimmer Relator		
III - DECISÃO DA CÂMARA A Câmara de Educação Superior acompanha o voto do Relator. Sala das Sessões, em 25 de fevereiro 1997. Conselheiros: Éfrem de Aguiar Maranhão - Presidente Jacques Velloso - Vice-Presidente		

7802. 20/3/97

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR/DOES
COORDENAÇÃO GERAL DE ANÁLISE TÉCNICA

RELATÓRIO Nº 26 197

Processo nº : 23123.003323/95-26
Interessada : BRASIL INFORMÁTICA E EDUCAÇÃO (BIEDUC)
Assunto : Reconhecimento do curso de Administração, ministrado pela Faculdade de Informática e Administração Paulista, com sede na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo.

I - HISTÓRICO

O Diretor-Presidente da Brasil Informática e Educação (BIEDUC) solicitou a este Ministério o reconhecimento do curso de Administração de Empresas, ministrado pela Faculdade de Informática e Administração Paulista, sediada em São Paulo, Capital.

A Instituição mantém, além desse curso, o Curso Superior de Tecnologia em Processamento de Dados e o Colégio Paulista, que oferece formação de 2º grau.

Autorizado por Decreto de 24/12/91, o curso iniciou seu funcionamento em 15 de fevereiro de 1992, com 80 vagas totais, anuais.

Pela Portaria nº 18/96 - SESu/MEC, foi designada Comissão Verificadora, para avaliar as condições de funcionamento do curso, que procedeu à visita nos dias 1, 2 e 3 de abril de 1996 e, ao concluir seu parecer, manifestou-se favorável ao reconhecimento.

As informações da Comissão Verificadora foram avaliadas por essa Secretaria, que, em 3/6/96, por ter identificado divergência entre a denominação do curso citada pela Comissão Verificadora e a do ato de autorização, deficiência no currículo e baixa titulação do corpo docente, solicitou ao Setor de Comissões a nomeação de nova Comissão Verificadora.

Pela Portaria nº 145, de 8 de agosto de 1996, foi designada nova Comissão Verificadora, que sugeriu o seu reconhecimento, desde que fossem cumpridas as seguintes recomendações:

1. que doravante, a Instituição só contrate professores com a titulação mínima de "especialista" e, de preferência, com mestrado concluído.
2. que continue ampliando a titulação média do seu quadro docente, conforme já vem fazendo, segundo documentos apresentados à Comissão e, se possível, num ritmo ainda mais acelerado, considerando a situação hoje existente.

3. que seja ampliada a carga horária total docente extra sala de aula, de modo a poder ser dedicado mais tempo a planejamento, avaliação e apoio didático-pedagógico aos alunos, hoje praticamente inexistente.

4. que seja concluído o trabalho de informatização da biblioteca, num prazo de 30 dias. A metragem quadrada, atualmente disponível é pequena. Este problema, no entanto, estará solucionado com a construção do novo prédio. Para a biblioteca está destinada uma área de 222.72m².

5. que sejam melhoradas as condições físicas das salas de aula, com mobiliário compatível com as necessidades de um curso superior. Detalhes importantes como conservação e pintura das paredes que demandam investimentos relativamente baixos, podem ajudar a melhorar muito a motivação e o bem estar dos alunos. A Comissão solicita que estas providências sejam atendidas num prazo de 30 dias.

6. que seja apresentada, no prazo de 30 dias, a partir da presente data, grade curricular contemplando os aspectos referenciados no presente relatório, visando sua implantação já no próximo ano.

7. que seja mantido e cumprido o percentual de dez por cento da receita líquida anual para aquisição de novos títulos de livros e periódicos nacionais e internacionais indicados pelos docentes. A Comissão recomenda que este percentual seja tomado como mínimo.

Em 22 de novembro de 1996, a Instituição enviou Ofício a esta Secretaria, em que informou, em atendimento às recomendações apresentadas pela segunda Comissão Verificadora, que:

1. O trabalho de informatização da biblioteca está concluído.
2. As condições físicas das salas de aula foram melhoradas através de nova pintura e aquisição de mobiliário.
3. A nova Grade Curricular (Anexo I) entrará em vigor no próximo ano (1997).

II - MÉRITO

A análise realizada por esta Secretaria baseia-se nos relatórios das Comissões Verificadoras, nas informações fornecidas pela Instituição a este Órgão e nos demais dados constantes do processo.

1 - Instalações Físicas

A Instituição dispõe de 13 salas de aula, com capacidade para 50 alunos, e 5 salas-ambiente.

A nova Comissão Verificadora informou que um pátio de circulação foi adaptado para as aulas de Educação Física, e uma quadra poliesportiva, situada nas imediações, está sendo utilizada para as práticas desportivas.

Informou, também, que a Instituição conta com um projeto de ampliação do prédio, previsto para se desenvolver em quatro etapas.

O módulo em construção destinará, ao curso de Administração, biblioteca, laboratórios de informática, auditório e quatro salas de aula.

2 - Biblioteca

A biblioteca da Instituição funciona das 8 às 22 horas, de segunda a sexta-feira. É coordenada por uma bibliotecária especializada e conta com o apoio de 4 assistentes.

À época da visita da primeira Comissão Verificadora, o acervo geral era de 2.450 títulos e 3.397 volumes, e o acervo específico compunha-se de 789 títulos e 1.114 volumes.

O acervo específico para o curso computado pela segunda Comissão Verificadora foi de 1.150 títulos e 1.560 volumes. Há também a assinatura de 5 jornais, 30 periódicos e 60 fitas.

Segundo informações da Instituição a esta Secretaria, enviadas em dezembro de 1996, o acervo específico para o curso é de 1.197 títulos e 1.617 volumes.

3 - Laboratórios e Equipamentos

A Instituição possui dois laboratórios para o curso:

- Laboratório 1: conta com 4 micros 486 SX; 13 Micros 486 DX2; 1 Micro Pentium, 75 Mhz, 8 Mhz Ram; e 1 Micro 486 DX4, 100 Mhz, 8 Mb Ram;

- Laboratório 2: dispõe de 20 Micros DX 4, 100 Mhz; 1 Pentium, 75 Mhz; 1 Impressora Hp 600, Color; 1 Micro 386 SX, acoplado à televisão.

Quatro monitores auxiliam os professores durante as aulas práticas. Os laboratórios funcionam de segunda a sexta-feira, a partir das 17 horas e, aos sábados, das 8 às 14 horas.

Os laboratórios atendem a 80 alunos das turmas do primeiro ano, e as turmas dos anos subsequentes são compostas de 50 alunos, com dois alunos em cada microcomputador. Quando necessário, são utilizados os dois laboratórios.

A Instituição dispõe ainda de três retroprojetores com telas, dois televisores de 29 polegadas, um televisor de 20 polegadas, dois videocassetes e um projetor de slides.

A Comissão Verificadora considerou a estrutura dos laboratórios compatível com as necessidades do curso.

4 - Corpo Docente

O corpo docente é composto de 18 professores. Seis cursam mestrado nas áreas de Economia Política (2); Ciências da Computação; Ciências Contábeis; Psicologia; e Informática; e um cursa mestrado no Programa de Integração da América Latina, na USP.

Quatro professores são Especialistas; em Recursos Humanos; Educação Matemática; Português; Treinamento Esportivo; e 7 cursam especialização em Direito (2); Informática; Controladoria; Administração Financeira; Recursos Humanos; e Didática do Ensino Superior.

Há professores para todas as disciplinas do currículo pleno e, s.m.j., existe correlação entre sua titulação e disciplinas que ministram.

Esta Secretaria, durante a análise do processo, nos contatos que manteve com a Instituição, pôde constatar seu empenho em melhor qualificar os professores.

O corpo docente é constituído pelos integrantes da carreira de magistério da Faculdade de Informática e Administração Paulista, pelos professores visitantes e pelos professores colaboradores.

Conforme o Plano de Carreira, os docentes são enquadrados como Professor Titular ou Professor Assistente.

O ingresso do docente na carreira de magistério desta Faculdade é feito por meio de concurso de títulos e conhecimentos, julgados pelas Coordenações, conforme normas definidas pela Diretoria Geral.

O Anexo I deste Relatório contém a relação completa dos 18 professores, com sua titulação e as disciplinas que ministram.

5 - Organização Curricular

As observações da segunda Comissão Verificadora concernentes a esse curso de Administração exprimem, de forma clara e detalhada, as deficiências e necessidades que devem ser sanadas pela Instituição, razão por que esta Secretaria julgou apropriado transcrevê-las.

A situação curricular do curso apresenta-se na forma que segue:

1. falta de um mínimo de 300 horas-aula como carga de estágio.
2. falta a disciplina "Filosofia". A escola entende que a disciplina "Metodologia da Pesquisa Científica" atende a este requisito. A Comissão entende que não.
3. a disciplina de informática deve ser colocada no primeiro ano do curso, por se tratar de disciplina instrumental.
4. a disciplina "Organização Sistemas e Métodos" por se tratar, também, de disciplina instrumental, deve estar situada, ou no primeiro, ou no segundo ano do curso.
5. algumas disciplinas básicas são consideradas como eletivas, a exemplo de Mercadologia e Administração de Vendas. Pelo menos uma das duas teria que ser considerada como básica. Situação como essa dificulta a contabilização das disciplinas de acordo com a Resolução nº 2 do CFE de 04/10/93, que as divide em: formação básica e

instrumental; formação profissional; disciplinas eletivas e complementares e estágio supervisionado. Faz-se necessário, portanto, que a Instituição deixe claro em quais destas quatro categorias situam-se cada uma das disciplinas.

A Comissão entende que, pelo menos nas categorias "formação básica e instrumental", "formação profissional" e "estágio supervisionado", os mínimos devam ser respeitados, sendo os excessos contabilizados como "disciplinas eletivas e complementares" até preencher o limite mínimo de exigência nesta categoria. Como exemplo, pode ser citada a disciplina "Legislação Tributária". É uma disciplina da área de Direito, portanto, podendo ser considerada como "Formação básica e instrumental". No entanto, como já existem outras disciplinas de Direito, esta última pode ser considerada como "eletiva e complementar".

A Instituição apresenta uma nova proposta curricular, com a expectativa de implantá-la no ano de 1997. No entanto, o problema dos enquadramentos mínimos persiste, além de outros problemas apontados neste item do relatório.

Faz-se necessária, portanto, a apresentação de uma grade curricular que contemple as sugestões ora apresentadas.

6 - Considerações Finais

Esta Secretaria verificou que a nova grade curricular, a ser implantada em 1997, está elaborada de acordo com a legislação vigente, e que todas as observações da segunda Comissão Verificadora foram cumpridas e considera que o curso, s.m.j., desenvolve-se satisfatoriamente e pode ser reconhecido.

III - CONCLUSÃO

Diante do exposto, conclui-se pelo encaminhamento do presente processo à Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação, com indicação favorável ao reconhecimento do curso de Administração, ministrado pela Faculdade de Informática e Administração Paulista, mantida pela Brasil Informática e Educação (BIEDUC), com sede na cidade de São Paulo, Estado de São Paulo, com 80 vagas, no período noturno.

À consideração superior.

Brasília, 24 de janeiro de 1997.


 Maria Coldeiro Duarte
 Coordenadora Geral do
 Análise Técnica do DOES/SESu

De acordo.

Em 24.01.97



Ernani Lima Pinho
 Diretor
 DOES/SESu/MEC

Anexo I - Processo nº 2.3.123.00.3323/95.26

FPM : 00

FONE NO. : 011 277 9622

Dez. 13 1996 09:11

FIAP

FACULDADE DE INFORMÁTICA E ADMINISTRAÇÃO PAULISTA

RELAÇÃO DE TI TULAÇÃO DE PROFESSORE POR DISCIPLINA E GRADE			
Professores	Titulação	Disciplinas	Grade
1 - Alberto de Oliveira	Cursando Mestrado em Economia Política na PUC.	Teoria Econômica (14hs) Microeconomia (72hs)	G2 G1
2 - Caetano Vasto Neto	Cursando Mestrado em Ciência da Computação na Universidade Mackenzie	Organização Sistemas e Métodos (72hs)	G2
3 - Cristiane de Oliveira	Cursando especialização em Direito na Univ. de São Francisco	Direito Coml. (144hs) Legislação Tributária (72hs)	G2 G2
4 - Denise Botelho	Cursando Mestrado no Programa de Integração da América Latina - USP	Metodologia da Pesquisa Científica (Filosofia) (72hs)	G2
5 - Eduardo Signori	Cursando Pós - Graduação de Informática na UNIP	Estatística I (72hs) (D.P)	G1
6 - Francisco dos Reis Landim	Cursando especialização em Contabilidade na Universidade São Judas	Contabilidade Geral (144hs)	G2
7 - Giuseppe Milene	Cursando Mestrado em Economia Política na PUC	Estatística II (72hs) Estatística (144hs)	G1 G2
8 - Henry Julio Kupty	Cursando Especialização ADM Financeira Univ. São Judas	ADM Financeira e Orçamento II (72hs) ADM Financeira e Orçamento (144hs)	G1 G2
9 - José Antonio do Santos	Cursando especialização em Recursos Humanos na Fac. Campos Salles	Sociologia Aplicada a Adm (72hs) ADM - Pessoal III (144hs) ADM. Pessoal (72hs)	G2 G1 G2
10 - José Rulz Júnior	Especialista em Recursos Humanos na Universidade São Judas	Economia Bras. (72hs) Economia Bras. (144hs)	G1 G2
11 - Iliana Tesenrolli	Cursando Mestrado em Psicologia na USP	Psicologia Aplicada à Administração (72hs)	G2
12 - Marcelo Chinkerman	Especialização em Educação Matemática pelo F.M.E / Especializado em Engenharia - FAAP	ADM Produção (144hs) ADM Produção II (72hs) ADM Matérias III (72hs)	G2 G1 G1
13 - Marcelo Ribeiro	Especialização em Português Universidade São Judas	Ling. Portuguesa	G2
14 - Osmilton de Oliveira	Cursando especialização de Direito Universidade São Francisco	Instituição de Direito Público e Privado (72hs) Legislação Social (72hs)	G2 G2
15 - Paulo Afonso	Cursando Mestrado em Ciências Contábeis na Universidade Mackenzie Especialista em Ciências Contábeis UUC - MG	Contabilidade de Custos (72hs)	G1
16 - Wanderlei Cardoso	Cursando Didática do ensino Superior na UNIBAN	Matemática Inclusiva Financeira (144hs)	G2
17 - Winston T. Sonehara	Cursando Mestrado em Informática na UNIG.	Processamento de Dados III (72hs)	G1
18 - Ricardo D. Leiviesci	Especialista em Treinamento Esportivo EFISA - Faculdade de Educação Física e Santo André	Educação Física (72hs)	G2

ANEXO - II

GRADE II (4º ano)

CURRÍCULO PLENO

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

DISCIPLINAS/SERIES	CARGA HORARIA
1o. ANO	
Teoria Geral da Administração	144 ha.
Matemática	144 ha.
Teoria Econômica I (Introdução)	144 ha.
Contabilidade Geral I	72 ha.
Direito Público e Privado	72 ha.
Sociologia Aplicada à Administração	72 ha.
Estudo de Problemas Brasileiros	648 ha.
Educação Física I	72 ha.
	792 ha.
2o. ANO	
Administração de Material I	72 ha.
Administração de Pessoal I	72 ha.
Administração de Vendas I	72 ha.
Organização e métodos	72 ha.
Processamento de Dados I	72 ha.
Matemática Financeira	72 ha.
Teoria Econômica II	72 ha.
Contabilidade Geral II	72 ha.
Legislação Social	72 ha.
Metodologia Científica	72 ha.
Psicologia Aplicada à Administração	72 ha.
Educação Física II	72 ha.
	792 ha.
	864 ha.
3o. ANO	
Administração de Material II	72 ha.
Administração de Pessoal II	72 ha.
Administração de Produção I	72 ha.
Administração de Vendas II	72 ha.
Administração Financeira e Orçamento I	72 ha.
Processamento de Dados II	72 ha.
Metodologia Científica II	72 ha.

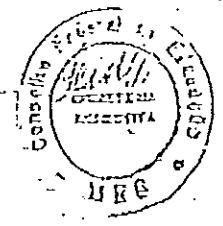
Deferir aqui para os cochetes

Estrutura Curricular do Curso

Prof. Annyela

1	Título do Regimento	2	Fr.
REGIMENTO DA FACULDADE DE INFORMÁTICA E ADMINISTRAÇÃO PAULISTA			

3	Texto																																								
<table border="0"> <tr><td>40. ANO</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Administração de Material III</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Administração de Pessoal III</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Administração de Produção II</td><td>144</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Administração Financeira e Orçamento II</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Processamento de Dados III</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Estatística II</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Macroeconomia</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Economia Brasileira</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Contabilidade de Custos</td><td>720</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Estágio Supervisionado</td><td>360</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Educação Física IV</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td></td><td>1152</td><td>na.</td></tr> </table>			40. ANO			Administração de Material III	72	na.	Administração de Pessoal III	72	na.	Administração de Produção II	144	na.	Administração Financeira e Orçamento II	72	na.	Processamento de Dados III	72	na.	Estatística II	72	na.	Macroeconomia	72	na.	Economia Brasileira	72	na.	Contabilidade de Custos	720	na.	Estágio Supervisionado	360	na.	Educação Física IV	72	na.		1152	na.
40. ANO																																									
Administração de Material III	72	na.																																							
Administração de Pessoal III	72	na.																																							
Administração de Produção II	144	na.																																							
Administração Financeira e Orçamento II	72	na.																																							
Processamento de Dados III	72	na.																																							
Estatística II	72	na.																																							
Macroeconomia	72	na.																																							
Economia Brasileira	72	na.																																							
Contabilidade de Custos	720	na.																																							
Estágio Supervisionado	360	na.																																							
Educação Física IV	72	na.																																							
	1152	na.																																							
<table border="0"> <tr><td>-----</td><td>2.680</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Carga Horária Total</td><td>360</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Estágio Supervisionado</td><td>72</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Estudo de Problemas Brasileiros</td><td>288</td><td>na.</td></tr> <tr><td>Educação Física</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>TOTAL</td><td>3.600</td><td>na.</td></tr> <tr><td>-----</td><td></td><td></td></tr> </table>			-----	2.680	na.	Carga Horária Total	360	na.	Estágio Supervisionado	72	na.	Estudo de Problemas Brasileiros	288	na.	Educação Física			TOTAL	3.600	na.	-----																				
-----	2.680	na.																																							
Carga Horária Total	360	na.																																							
Estágio Supervisionado	72	na.																																							
Estudo de Problemas Brasileiros	288	na.																																							
Educação Física																																									
TOTAL	3.600	na.																																							



Fatura aqui para o colégio

FAP

GRADUATE 2 (1º - ao 3º ano)

Prof Amzila

Curriculo Pleno - Curso de Administração de Empresas

Disciplinas / Períodos	C. Horária Semanal	C. Horária
1º ANO		
Língua Portuguesa	2	072 ha.
Teoria Econômica	4	144 ha.
Matemática (Inclusive Financeira)	4	144 ha.
Instituições de Direito Público e Privado	2	072 ha.
Sociologia aplicada à Administração	2	072 ha.
Teoria Geral da Administração	4	144 ha.
Metodologia da Pesquisa Científica (Filosofia)	2	072 ha.
		720 ha.
Educação Física	2	072 ha.
		792 ha.
2º ANO		
Psicologia Aplicada à Administração	2	072 ha.
Estatística	4	144 ha.
Contabilidade Geral	4	144 ha.
Legislação Social	2	072 ha.
Direito Comercial	4	144 ha.
Economia Brasileira	4	144 ha.
		720 ha.
3º ANO		
Administração Pessoal	2	072 ha.
Organização de Sistemas e Métodos	2	072 ha.
Administração da Produção	4	144 ha.
Administração Financeira e Orçamento	4	144 ha.
Relação Humanas (Comp. Humano nas Relações)	2	072 ha.
Mercadologia	4	144 ha.
Legislação Tributária	2	072 ha.
		720 ha.
4º ANO		
Administração de Material (Controle da Produção)	4	144 ha.
Informática	4	144 ha.
Pesquisa Operacional	2	072 ha.
Ética Administrativa	2	072 ha.
Administração de Vendas	2	072 ha.
Direito Administrativo	2	072 ha.
Administração de Sistemas de Informação	4	144 ha.
		720 ha.
Estágio Supervisionado		290 ha.
Carga Horária		2.880 ha.
Educação Física	2	072 ha.
Total		3.242 ha.

3.000



FACULDADE DE INFORMÁTICA E ADMINISTRAÇÃO PAULISTA

CURRÍCULO PLENO / CURSO ADMINISTRAÇÃO

Resolução nº 2, 4 de Outubro de 1993

DISCIPLINAS/SÉRIES	CARGA HORÁRIA SEMANAL	CARGA HORÁRIA ANUAL
1º ANO		
1. Contabilidade Introdutória	2 h/a.	72 h/a.
2. Economia	4 h/a.	144 h/a.
3. Filosofia	2 h/a.	72 h/a.
4. Informática Básica	2 h/a.	72 h/a.
5. Matemática	4 h/a.	144 h/a.
6. Português Instrumental	2 h/a.	72 h/a.
7. Sociologia	2 h/a.	72 h/a.
8. Teorias de Administração	2 h/a.	72 h/a.
SUB - TOTAL	20 h/a.	720 h/a.
Educação Física	2 h/a.	72 h/a.
TOTAL / ANO		792 h/a.

2º ANO		
1. Contabilidade Gerencial	2 h/a.	72 h/a.
2. Direito	2 h/a.	72 h/a.
3. Economia Brasileira Contemporânea	4 h/a.	144 h/a.
4. Informática Aplicada à Adm. I	2 h/a.	72 h/a.
5. Introdução à Estatística	2 h/a.	72 h/a.
6. Matemática Financeira	2 h/a.	72 h/a.
7. Organização, Sistemas e Métodos	4 h/a.	144 h/a.
8. Psicologia	2 h/a.	72 h/a.
TOTAL	20 h/a.	720 h/a.

3º ANO		
1. Adm. Financeira e Orçamentária I	4 h/a.	144 h/a.
2. Adm. Mercadológica	4 h/a.	144 h/a.
3. Adm. Produção I	2 h/a.	72 h/a.
4. Adm. de Rec. Materiais e Patrimoniais I	2 h/a.	72 h/a.
5. Estatística Aplicada	2 h/a.	72 h/a.
6. Inf. Aplicada à ADM. II	2 h/a.	72 h/a.
7. Legislação Tributária	2 h/a.	72 h/a.
8. Teoria das Organizações	2 h/a.	72 h/a.
TOTAL	20 h/a.	720 h/a.

4º ANO		
1. Administração Financeira e Orçamentária II	2 h/a.	72 h/a.
2. Administração de Produção II	2 h/a.	72 h/a.
3. Administração de Recursos Humanos	4 h/a.	144 h/a.
4. Adm. de Rec. Materiais e Patrimoniais II	2 h/a.	72 h/a.
5. Administração de Sistemas de Informação	2 h/a.	72 h/a.
6. Contabilidade de Custos	2 h/a.	72 h/a.
7. Gerência de Marketing	2 h/a.	72 h/a.
8. Pesquisa Operacional	2 h/a.	72 h/a.
9. Planejamento Estratégico	2 h/a.	72 h/a.
TOTAL	20 h/a.	720 h/a.

Total do Curso		2880
Estágio Supervisionado		320
Educação Física		72
		3.272

Ernesto Basso
 Coordenador de Adm. FIAP Faculdade de
 Informática e Administração Paulista

FIAP

FACULDADE DE INFORMÁTICA E ADMINISTRAÇÃO PAULISTA

COMPOSIÇÃO DO CURRÍCULO MÍNIMO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO.

Resolução nº 2, 4 de Outubro de 1993

I - FORMAÇÃO BÁSICA E INSTRUMENTAL

DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA ANUAL	PERÍODO
1. Economia	144 h/a.	1º ano
2. Direito	72 h/a.	2º ano
3. Matemática	144 h/a.	1º ano
4. Estatística	72 h/a.	2º ano
5. Contabilidade	72 h/a.	1º ano
6. Filosofia	72 h/a.	1º ano
7. Psicologia	72 h/a.	2º ano
8. Sociologia	72 h/a.	1º ano
9. Informática Básica	72 h/a.	1º ano
TOTAL	792 h/a.	1º / 2º ano

II - FORMAÇÃO PROFISSIONAL

DISCIPLINA / SÉRIE	CARGA HORÁRIA ANUAL	PERÍODO
1. Teorias de Administração	72 h/a.	1º ano
2. Administração de Produção (I / II)	144 h/a.	3º / 4º ano
3. Administração Mercadológica	144 h/a.	3º ano
4. Administração de Recursos Humanos	144 h/a.	4º ano
5. Administração Financ. e Orçamentária (I / II)	216 h/a.	3º / 4º ano
6. Administração de Rec. Materiais e Patrimoniais (I/II)	144 h/a.	3º / 4º ano
7. Administração de Sistemas de Informação	72 h/a.	4º ano
8. Organização, Sistemas e Métodos	144 h/a.	2º ano
TOTAL	1080	1º ao 4º ano

III - DISCIPLINAS LÍQUIDAS E COMPLEMENTARES

DISCIPLINAS / SÉRIES	CARGA HORÁRIA ANUAL	PERÍODO
1. Português Instrumental	72 h/a.	1º ano
2. Contabilidade Gerencial	72 h/a.	2º ano
3. Matemática Financeira	72 h/a.	2º ano
4. Economia Brasileira Contemporânea	144 h/a.	2º ano
5. Informática Aplicada à ADM I	72 h/a.	2º ano
6. Estatística Aplicada	72 h/a.	3º ano
7. Informática Aplicada à ADM II	72 h/a.	3º ano
8. Legislação Tributária	72 h/a.	3º ano
9. Teoria das Organizações	72 h/a.	3º ano
10. Contabilidade de Custos	72 h/a.	4º ano
11. Gerência de Marketing	72 h/a.	4º ano
12. Pesquisa Operacional	72 h/a.	4º ano
13. Planejamento Estratégico	72 h/a.	4º ano
TOTAL	1008	1º ao 4º ano

Estágio Supervisionado	320	4º ano
TOTAL	3.200	

Demerval
Demerval Luiz Polizelli

Av. Ihs de Vasconcelos, 1274 - Cambucl - Fone: 270 7088

Anexo H - Processo 23123.003323/95-26

FIAP

FACULDADE DE INFORMÁTICA E ADMINISTRAÇÃO PAULISTA

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - FIAP VISÃO GLOBAL DA DISTRIBUIÇÃO DO CURRÍCULO MÍNIMO IMPLANTAÇÃO A PARTIR DE 1997

	Materias Componentes do Currículo Mínimo *			Total	Estragio Supervisionado		Total **	Educação ***	
	Básicas e Instrumentais	Formação Profissional	Eletivas e Complementares		Supervisionado	Curric. Mínimo		Física ***	Total Geral
1º ANO	576	72	72	720	—	720	72	792	
2º ANO	216	144	360	720	—	720	—	720	
3º ANO	—	432	288	720	—	720	—	720	
4º ANO	—	432	288	720	320	1040	—	1040	
Total H/A	792	1080	1008	2880	320	3200	72	3272	
Total (%)	24,75	33,75	31,5	90	10	100	—	—	

* Art. 1 de Resolução nº 2, de 4 de Outubro de 1993.
 ** Art. 1 da mesma Resolução.
 *** Conforme o Art. 2 da Resolução nº 2, a prática de Educação Física terá carga horária adicional.