

PM. 1.701 de 3/12/99 DOO de 7/12/99 S. 1 P. 5
Altera o nome da Instituição



HOMOLOGAÇÃO		
D.M. 8 / 7 / 98		
D.O.U. 9 / 7 / 98	Seção I	P. 1
ATO: PM. 687 de 8 / 7 / 98		
D.O.U. 9 / 7 / 98	Seção I	P. 1

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO ESPORTO
CONSELHO NACIONAL DE EDUCAÇÃO

INTERESSADO/MANTENEDORA: Unidade Baiana de Ensino, Pesquisa e Extensão/Escola de Administração Ipitanga - Lauro de Freitas		UF: BA
ASSUNTO: Autorização para funcionamento do curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar		
RELATOR(a) CONSELHEIRO(a): Hésio de Albuquerque Cordeiro		
PROCESSO Nº: 23013.001456/96-41 (anexo 23013.001454/96-15)		
PARECER Nº: CES 407/98	CÂMARA OU COMISSÃO: CES	APROVADO EM: 3/6/98

407/98

I - HISTÓRICO

A UNIBA – Unidade Baiana de Ensino, Pesquisa e Extensão, solicita autorização para funcionamento do curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar, a ser ministrado pela Escola de Administração Ipitanga, com sede na cidade de Lauro de Freitas, Estado da Bahia.

O projeto obteve apreciação favorável da Comissão de Especialistas de Ensino de Administração, parecer favorável ao prosseguimento do processo pelo Parecer CES 217/97 e a Comissão Verificadora emitiu relatório favorável tendo sido solicitado 200 vagas totais anuais.

II – VOTO DO RELATOR

Favorável a autorização para funcionamento do curso de Administração, habilitação Administração Hospitalar em Lauro de Freitas, Estado da Bahia, com 200 (duzentas) vagas totais anuais distribuídas em 4 (quatro) turmas de 50 (cinquenta) alunos sendo 2 (duas) no turno diurno e 2 (duas) no turno da noite. A instituição deverá providenciar a solicitação de reconhecimento dentro dos prazos e normas vigentes. O Relator recomenda que a DEMEC/BA observe o cumprimento do estabelecido quanto ao número de vagas e a distribuição de alunos nos turnos, o que deverá constar do processo de reconhecimento como relatórios anuais de acompanhamento.

Brasília-DF, 3 de junho de 1998.

Conselheiro Hésio de Albuquerque Cordeiro - Relator

III - DECISÃO DA CÂMARA

A Câmara de Educação Superior acompanha o voto do Relator.

Sala das Sessões, 3 de junho de 1998.

Conselheiros Hésio de Albuquerque Cordeiro - Presidente

Roberto Cláudio Frota Bezerra - Vice-Presidente

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E DO DESPORTO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR
COORDENAÇÃO GERAL DE ANÁLISE TÉCNICA**

RELATÓRIO SESu/COTEC Nº 229 /98

Processo nº : 23013.001456/96 - 41 (anexo ao processo 23013.1454/96-15)
Interessada : UNIDADE BAIANA DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO
C. G. C. : 01.197.885/0001 - 23
Assunto : Autorização para funcionamento do Curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar, a ser ministrado pela Escola de Administração Ipitanga, com sede na cidade de Lauro de Freitas, Estado da Bahia.

I - HISTÓRICO

A Unidade Baiana de Ensino, Pesquisa e Extensão, UNIBA, solicitou a este Ministério, nos termos da Portaria Ministerial nº 181/96, autorização para funcionamento do curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar, a ser ministrado pela Escola de Administração Ipitanga, com 200 vagas totais anuais.

O projeto foi analisado pela Comissão de Especialistas de Ensino de Administração, que se manifestou favorável a sua aprovação, Parecer DEPES/SESu 205/96. A CEE de Administração recomendou à Instituição a apresentação de projeto de auto-avaliação e a realização de projetos com o envolvimento da comunidade.

A Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação manifestou-se favorável ao prosseguimento da tramitação do projeto, Parecer nº 217/97.

A SESu/MEC, pela Portaria nº 93/98 de 09 de fevereiro de 1998, designou Comissão Verificadora composta pelos professores Carlos César Ferreira Vargas e Humberto Marques de Carvalho, ambos da Universidade Gama Filho, e a Técnica em Assuntos Educacionais, Alzira Dias de Sousa, da Delegacia do

Ministério da Educação e do Desporto no Estado da Bahia, para averiguar as condições existentes para autorização do curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar. Os trabalhos de verificação ocorreram no período de 01 a 03 de abril de 1998.

A Comissão Verificadora apresentou relatório conclusivo favorável à autorização para funcionamento do curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar, com 200 vagas totais anuais.

II - MÉRITO

A Comissão Verificadora procedeu alterações curriculares, que foram acatadas pela Instituição. Informou que a operacionalização do Estágio Supervisionado atende aos padrões de qualidade estabelecidos pela CEE de Administração e que o projeto de sistema de avaliação institucional encontra-se em fase de discussão.

De acordo com a Comissão Verificadora, o quadro docente apresenta ótimas condições, considerando-se sua titulação, experiência docente e o exercício de atividades empresariais e de consultoria.

As informações constantes no processo e no relatório da Comissão Verificadora indicam a conformidade da solicitação com os requisitos previstos na legislação.

Acompanham este relatório os anexos:

- Verificadora:
- I - Síntese das informações do processo e do relatório da Comissão
 - II - Corpo docente;
 - III - Grade curricular.

III - CONCLUSÃO

Encaminhe-se o presente processo à Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional de Educação com a indicação, expressa no relatório da Comissão Verificadora, favorável à autorização para funcionamento do Curso de Administração, habilitação em Administração Hospitalar, a ser ministrado pela Escola de Administração Ipitanga, mantida pela Unidade Baiana de Ensino, Pesquisa e Extensão, UNIBA, com sede na cidade de Lauro de Freitas, Estado da

Bahia, com 200 vagas totais anuais, distribuídas em quatro turmas de 50 alunos, nos turnos diurno e noturno.

À consideração superior.

Brasília, 05 de maio de 1998.



Cid Gesteira
Gerente de Projetos
DEPES/SESu



Luiz Roberto Liza Curi
Diretor do Departamento
de Política do Ensino Superior
DEPES/SESu

ANEXO I

SÍNTESE DAS INFORMAÇÕES DO PROCESSO E DO RELATÓRIO DA COMISSÃO VERIFICADORA

I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

N.º do Processo: 23013.001456/96 - 41

Instituição: Escola de Administração Ipitanga

Curso	Mantenedora	Total de vagas anuais	Turno(s) de funcionamento	Regime de matrícula	Carga horária total	Tempo mínimo de IC*	Tempo máximo de IC*
Administração, hab. Adm. Hospitalar	Unidade Baiana de Ensino, Pesquisa e Extensão	200	Diurno e Noturno	Seriado Semestral	3.000 h/a	08 semestres	14 semestres

* Integralização curricular.

II - CORPO DOCENTE

QUALIFICAÇÃO		
Titulação	Área do Conhecimento	Totais
Doutores	Economia (PhD), Comportamento Organizacional (PhD), Economia Rural, Desenvolvimento Internacional.	04
Mestres	Administração (5), Agronomia (2), Economia.	08
Especialistas	Adm. Hospitalar (2), Psicologia, Direito do Trabalho e Processual Civil, Sistemas Administrativos, Organização e Métodos, Qualidade em Adm. Hospitalar, Engenharia Industrial, Adm. Hospitalar e R.H., Arquitetura de Interiores.	10
TOTAL		22
REGIME DE TRABALHO		
A Instituição adotará três regimes de trabalho para as atividades de magistério: de tempo especial, com 20 horas semanais de trabalho; de tempo parcial, com 40 horas semanais e de tempo integral, com 40 horas semanais e dedicação exclusiva.		

III - INFRA-ESTRUTURA FÍSICA, INSTRUMENTAL TECNOLÓGICO E DIDÁTICO-PEDAGÓGICO

INSTALAÇÕES FÍSICAS

A mantenedora adquiriu área para construção de prédio próprio, com inauguração prevista para o corrente ano. O projeto total do campus deverá estar concluído em três anos. Para o início do curso, a Instituição conta com as instalações de uma escola municipal, através de convênio, caso haja atraso na entrega do prédio.

LABORATÓRIOS (Instalações e Equipamentos)

Por ocasião da verificação, a Comissão constatou a existência de apenas 06 microcomputadores, ressaltando que a Instituição efetuou a compra de mais 36 microcomputadores, conforme nota fiscal apresentada.

BIBLIOTECA

(acervo disponível, modernização operacional, instalações e gestão administrativa)

A biblioteca será informatizada, ligada à INTERNET e disporá de 03 terminais. Conterá com bibliotecária especializada e três auxiliares. Nas novas instalações, o espaço destinado à biblioteca é adequado. A Instituição se propõe a atualizar e ampliar o acervo, adquirindo títulos recomendados pela CEE de Administração, além de vídeos e CD-ROMs, até o início do curso.

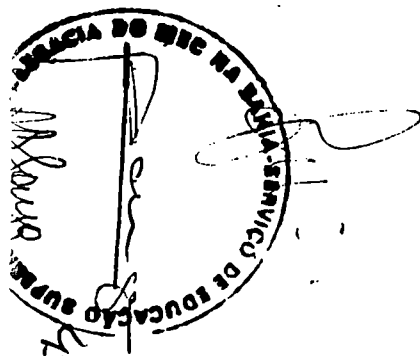
ANEXO II

Processo nº 23013.001456/96-41

4. CORPO DOCENTE INDICADO

4.1 QUADRO DO CORPO DOCENTE POR DISCIPLINA, PROFESSOR, TITULAÇÃO, SITUAÇÃO E ENDEREÇO

DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	SITUAÇÃO POSTERIOR ANÁLISE - PERMANECE EXCLUÍDO/SUBSTITUÍDO	ENDEREÇO
1º SEMESTRE				
ADM 001 TEORIA GERAL DA ADM I	Edwin Thomas Montenegro Isensee	Mestre em Administração	Permanece	Largo da Graça, nº 01 ap. 1002. Graça Salvador/Ba Fone: 235-5315
SOC 001 INTRODUÇÃO À SOCIOLOGIA	Sônia Margarida Bandeira Cerqueira	Socióloga, Mestre em Administração	Permanece	Rua Amazonas, 829/101. Pituba SSA/BA Fone: 248-7519
PSI 001 PSICOLOGIA APLICADA À ADM	Maria Alice de Almeida	Graduada em Psicologia e Pedagogia. Especialista em Psicologia	Permanece	R. Agnelo de Brito, 141/203-A. Federação SSA?BA Fone: 237-1126
MAT 001 MATEMÁTICA	Lázaro Nonato Vasconcellos de Andrade	Mestre em Agronomia	Substituindo	Alameda Andrade, 97. Edf. Serra do Garcia, ap 101-A Fone: 374-1973
ADM 002 INFORMÁTICA APLICADA À ADM	Josias de Oliveira França Filho	Graduado em Administração, Especialista em O&M	Substituindo	Av. ACM, 3259. Centro Empr Aurélio Leiro, s/803. Candeal Fones: 351-2844
ECO 001 INTRODUÇÃO ÀS TEORIAS ECONÔMICAS	José Alexandre de Souza Menezes	Doutor em Economia Rural com ênfase em Econometria e Estatística	Permanece	Pça Marconi, 59. Ed.jardim Pituba ap 902. Pituba Fone:345-5778
2º SEMESTRE				
FIL 001 INTRODUÇÃO À FILOSOFIA	Tomm J. Elliott	Doutor em Desenvolvimento Internacional	Substituindo	R. do Mongalo,154. Colina A – Patamares. SSA/BA Fone: 367-9165/363-4489
DIR 001 INSTIT DE DIR PÚBL E PRIVADO	Paula Pereira Pires	Pós-Graduada em Direito do Trabalho e em Direito Processual Civil	Permanece	Av. Prof Sabino Silva, nº 528 ap 102. Jd. Apipema Fone: 235-9909/971-9465
MAT 002 MATEMÁTICA FINANCEIRA	Lázaro Nonato Vasconcellos de Andrade	Mestre em Agronomia	Substituindo	Alameda Andrade, 97. Edf. Serra do Garcia, ap 101-A Fone: 374-1973
ECO 002 CONTABILIDADE GERAL	Adilson José Santos Soledade	Graduado em Ciências Contábeis e Especialista em Sistemas Administrativos	Permanece	R. Silvio Valente, 158 ap 601-A SSA/BA Fone: 358-9445
ADM 003 TEORIA GERAL DA ADM II	Edwin Thomas Montenegro Isensee	Mestre em Administração	Incluído	Largo da Graça, nº 01 ap. 1002. Graça Salvador/Ba Fone: 235-5315
ECO 004 ECONOMIA BRASILEIRA	Dionísio Carmo Neto	Mestre em Economia e PhD em Economia	Permanece	Av. Princesa Leopoldina 270/1101-Graça SSA/BA Fone:247-6294
ADM 004 COMUNICAÇÃO	Ricardo Caribé Cavalcante	Mestre em Administração	Permanece	Rua Irmã Dulce, 165 ap 505. Brotas Fone: 345-8661/974-0882



DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	SITUAÇÃO POSTERIOR ANÁLISE - PERMANECE EXCLUÍDO/SUBSTITUÍDO	ENDEREÇO
3° SEMESTRE				
ADM 005 TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES	Ana Barreiros de Carvalho	Mestre em Administração	Substituindo	Cd. Praia de Ipitanga, Rua C, Lote 08, Ipitanga-Lauro de Freitas Fone:378-2835
EST 001 ESTATÍSTICA I	José Alexandre de Souza Menezes ✓	Doutor em Economia Rural com ênfase em Econometria e Estatística	Substituindo	Pça Marconi, 59. Ed.jardim Pituba ap 902. Pituba Fone:345-5778
DIR 002 LEGISL SOC E DIR DO TRAB	Paula Pereira Pires	Pós-Graduada em Direito do Trabalho e em Direito Processual Civil	Permanece	Travessa Frederico Castro Rabelo 4º andar-Comércio SSA/BA Fone:242-2255/971-9465
ADM 006 METODOLOGIA CIENTÍFICA	Dionizio Gomes do Carmo-Neto	Mestre em Economia, Mestre em Artes e PHD em Economia	Incluído	Av. Princesa Leopoldina, 270/1101. Graça. Fone: 247-6294
ADM 007 ELEMENTOS E ANÁL DE CUSTOS	Gilvandro Burgos Soares	Graduado em Economia, Mestre em Administração	Substituindo	Via Local B, QD.697 F-casa 04 Stella Maris - SSA/Ba Fone:374-0675/241-1354
ADM 008 CIÊNCIA POLÍTICA	Tomm J. Elliott ✓	Doutor em Desenvolvimento Internacional	Incluído	R. do Mongalo,154. Colina A - Patamares. SSA/BA Fone: 367-9165/363-4489
4° SEMESTRE				
EST 002 ESTATÍSTICA II	José Alexandre de Souza Menezes	Doutor em Economia Rural com ênfase em Econometria e Estatística	Incluído	Pça Marconi, 59. Ed.jardim Pituba ap 902. Pituba Fone:345-5778
HSP 001 SAÚDE E SOCIEDADE	Newton Quadros	Especialista em Qualidade em Administração Hospitalar	Substituindo	Pituba Park Center, 207-A - Itaipara Fones:351-1839
ADM 009 ORGANIZ, SIST E MÉTODOS I	Josias de Oliveira França Filho ✓	Graduado em Administração, Especialista em O&M	Permanece	Av. ACM, 3259. Centro Empr Aurélio Leiro, s/803. Candeal Fones: 351-2844
ADM 100 ADM DE REC MAT E PATRIMI	Murilo Alfredo Borges Soares	Pós Graduado em Engenharia Industrial.	Permanece	Pça. 02 de Julho, Edf.Príncipe de Gales, ap.802 Campo Grande SSA/BA Fone:336-7667/312-7351
ADM 101 PESQ APLICADA À ADM I	Arlindo Braga Senna	Graduado e Mestre em Administração	Incluído	Av. Euclides da Cunha, 730/202. Graça Fone: 332-2426
ADM 102 ADM MERCADLÓGICA I	Dionizio de Souza Martins ✓	Mestre em Administração	Permanece	Cond Encontro das Águas, D19 L Freitas Fone: 379-5595
ADM 103 ELAB E ANÁLISE DE PROJETOS	Gilvandro Burgos Soares ✓	Graduado em Economia, Mestre em Administração	Substituindo	Via Local B, QD.697 F-casa 04 Stella Maris - SSA/Ba Fone:374-0675/241-1354



DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	SITUAÇÃO POSTERIOR ANÁLISE - PERMANECE EXCLUÍDO/SUBSTITUÍDO	ENDEREÇO
5º SEMESTRE				
ADM 104 PESQ APLICADA À ADM II	Arlindo Braga Senna ✓	Graduado e Mestre em Administração	Incluído	Av. Euclides da Cunha, 730/202. Graça Fone: 332-2426
ADM 105 ADM MERCADLÓGICA II	Dionizio de Souza Martins	Mestre em Administração	Incluído	Cond Encontro das Águas, D19 L Freitas Fone: 379-5595
ADM 106 ADM DE RECURSOS HUMANOS I	Tereza Cristina Ventura Monteiro Abreu	Graduada em Contabilidade, Especialista em Administração Hospitalar e de Recursos Humanos	Permanece	Rua Reitor Macedo Costa, 113/702-A – Itaigara – SSA/BA Fone:359-8225
ADM 107 ADM FIN E ORÇ I	Adilson José Santos Soledade ✓	Pós-Graduado em Sistemas Adm	Substituindo	R. Silvio Valente, 158/601 A Fone:358-9445
ADM 108 ADM DE REC MAT E PATRIM II	Murilo Alfredo Borges Soares ✓	Pós Graduado em Engenharia Industrial.	Permanece	Pça. 02 de Julho, Edf.Príncipe de Gales, ap.802 Campo Grande SSA/BA Fone:336- 7667/312-7351
ADM 109 ADM DA PROD E OPERAÇÕES I	Fabricio Vasconcellos Soares	Graduado e Mestre em Administração e PhD em Comportamento Organizacional	Permanece	R. Emilio Odebrecht, 367/1201. Pituba Fone: 248-8428
ADM 110 ORGANIZ, SIST E MÉTODOS II	Josias de Oliveira França Filho ✓	Graduado em Administração, Especialista em O&M	Substituindo	Av. ACM, 3259. Centro Empr Aurélio Leiro, s/803. Candeal Fones: 351-2844
6º SEMESTRE				
ADM 111 ADM DE RECURSOS HUMANOS II	Tereza Cristina Ventura Monteiro Abreu ✓	Graduada em Contabilidade, Especialista em Administração Hospitalar e de Recursos Humanos	Incluída	Rua Reitor Macedo Costa, 113/702-A – Itaigara – SSA/BA Fone:359-8225
ADM 112 ADM FIN E ORÇ II	Adilson José Santos Soledade ✓	Pós-Graduado em Sistemas Adm	Incluído	R. Silvio Valente, 158/601 A Fone:358-9445
ADM 113 ADM DA PROD E OPERAÇÕES II	Fabricio Vasconcellos Soares	Graduado e Mestre em Administração e PhD em Comportamento Organizacional	Incluído	R. Emilio Odebrecht, 367/1201. Pituba Fone: 248-8428
ADM 114 ADM DO SIST DE INFORM I	Ricardo Caribé Cavalcante ✓	Mestre em Administração	Incluído	Rua Irmã Dulce, 165 ap 505. Brotas Fone: 345-8661/974-0882
ADM 115 INSTRUMENTOS DO MARKETING	Dionizio de Souza Martins ✓	Mestre em Administração	Incluído	Cond Encontro das Águas, D19 L Freitas Fone: 379-5595
HSP 002 POL E ORG DOS SERV DE SAÚDE	Rosa Virgínia de Campos Vieira ✓	Graduada em Administração e Pós-Graduada em Administração Hospitalar	Substituindo	R. Visc. De Cachoeira,61/1101-B Rio Vermelho. Fone: 247-0742



DISCIPLINA	PROFESSOR	TITULAÇÃO	SITUAÇÃO POSTERIOR ANÁLISE - PERMANECE EXCLUÍDO/SUBSTITUÍDO	ENDEREÇO
7º SEMESTRE				
HSP 003 PROGRAMAÇÃO E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	Rosa Virgínia de Campos Vieira	Graduada em Administração e Pós-Graduada em Administração Hospitalar	Substituindo	R. Visc. De Cachoeira, 61/1101-B Rio Vermelho. Fone: 247-0742
HSP 004 VIGILÂNCIA À SAÚDE	José Alberto Costa Muricy	Graduado em Administração, Especialista em Adm Hospitalar.	Permanece	R. Ceará, 853/1204. Pituba Fone: 248-0557
ADM 117 ADM DE SIST DE INF II	Ricardo Caribé Cavalcante	Mestre em Administração	Incluído	Rua Irmã Dulce, 165 ap 505. Brotas Fone: 345-8661/974-0882
HSP 204 ESTÁGIO SUPERVISIONADO I	Newton Quadros	Graduado em Administração, Especialista em Administração Hospitalar	Substituindo	Lad. da Sta Cruz, 232 / 1001. Itaigara Fone: 359-6574
HSP 005 TÓPICOS AVANÇ DE ADM HOSP I	Carla Pereira Pires	Graduada em Arquitetura, Especialista em Interiores.	Incluída	R. Cândido Portinari, 350/201. Morro Ipiranga – Barra – SSA/BA
8º SEMESTRE				
HSP 100 GEST DE SERV DE APOIO ADM	José Alberto Costa Muricy	Graduado em Administração, Especialista em Adm Hospitalar.	Substituindo	R. Ceará, 853/1204. Pituba Fone: 248-0557
HSP 101 GEST DE SERV INTERMED	Tereza Cristina Ventura Monteiro Abreu	Graduada em Contabilidade, Especialista em Administração Hospitalar e de Recursos Humanos	Substituindo	Rua Reitor Macedo Costa, 113/702-A – Itaigara – SSA/BA Fone: 359-8225
HSP 102 GEST DE SERV ASSISTENCIAIS	Rosa Virgínia de Campos Vieira	Graduada em Administração e Pós-Graduada em Administração Hospitalar	Substituindo	R. Visc. De Cachoeira, 61/1101-B Rio Vermelho. Fone: 247-0742
HSP 205 ESTÁGIO SUPERVISIONADO II	Newton Quadros	Especialista em Qualidade em Administração Hospitalar	Incluído	Pituba Park Center, 207-A – Itaigara Fones: 351-1839
HSP 006 TÓPICOS AVANÇ DE ADM HOSP II	Carla Pereira Pires	Graduada em Arquitetura, Especialista em Interiores.	Incluído	R. Cândido Portinari, 350/201. Morro Ipiranga – Barra – SSA/BA

OBSERVAÇÃO: Os professores para as disciplinas optativas e eletivas ainda não foram designados por não haver ainda demanda, o que só se verificará no 7º semestre.



ANEXO III

10

Processo nº 23013.001456/96-41

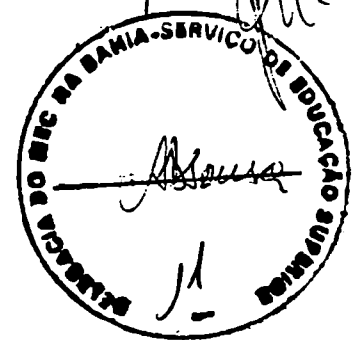
3.3 - QUADRO COM NOVA GRADE CURRICULAR POR SEMESTRE/SÉRIE

GRADE DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR

SEM	DISCIPLINA	C H	PRÉ- REQUISITO	
1º	ADM 001 TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO I	60	---	
	SOC 001 INTRODUÇÃO À SOCIOLOGIA	60	---	
	PSI 001 PSICOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO	60	---	
	MAT 001 MATEMÁTICA	60	---	
	ADM 002 INFORMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO	60	---	
	ECO 001 INTRODUÇÃO ÀS TEORIAS ECONÔMICAS	60	---	
	TOTAL 1º SEMESTRE	360		
2º	FIL 001 INTRODUÇÃO À FILOSOFIA	60	---	
	DIR 001 INSTITUIÇÃO DO DIREITO PÚBLICO E PRIVADO	30	---	
	MAT 002 MATEMÁTICA FINANCEIRA	60	MAT 001	
	ECO 002 CONTABILIDADE GERAL	60	---	
	ADM 003 TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO II	60	ADM 001	
	ECO 003 ECONOMIA BRASILEIRA	60	---	
	ADM 004 COMUNICAÇÃO	60	---	
	TOTAL 2º SEMESTRE	390		
	3º	ADM 005 TEORIA DAS ORGANIZAÇÕES	60	ADM 003
		EST 001 ESTATÍSTICA I	60	---
DIR 002 LEGISLAÇÃO SOCIAL DO DIREITO DO TRABALHO		30	---	
ADM 006 METODOLOGIA CIENTÍFICA		60	---	
ADM 007 ELEMENTOS E ANÁLISE DE CUSTOS		60	ECO 002	
ADM 008 CIÊNCIA POLÍTICA		60	---	
TOTAL 3º SEMESTRE		330		
4º		EST 002 ESTATÍSTICA II	60	EST 001
		HSP 001 SAÚDE E SOCIEDADE	60	ADM 005
	ADM 009 ORGANIZAÇÃO SISTEMA E MÉTODOS I	60	---	
	ADM 100 ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS I	60	---	
	ADM 101 PESQUISA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I	30	---	
	ADM 102 ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA I	60	ADM 005	
	ADM 103 ELABORAÇÃO E ANÁLISE DE PROGRAMAS E PROJETOS	60	---	
	TOTAL 4º SEMESTRE	390		
	5º	ADM 104 PESQUISA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO II	30	ADM 101
		ADM 105 ADMINISTRAÇÃO MERCADOLÓGICA II	60	ADM 102
		ADM 106 ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I	60	ADM 005
ADM 107 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA I		60	ADM 005	
ADM 108 ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS II		60	ADM 100	
ADM 109 ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES I		60	ADM 105-SERVIC.	
ADM 110 ORGANIZAÇÃO E SISTEMAS E MÉTODOS II		60	ADM 009	

10

TOTAL DO 5º SEMESTRE		390	
6º	ADM 111 ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II	60	ADM 106
	ADM 112 ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA II	60	ADM 107
	ADM 113 ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES II	60	ADM 109
	ADM 114 ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO I	60	—
	ADM 115 INSTRUMENTOS DO MARKETING	60	ADM 105
	HSP 002 POLÍTICA E ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	60	—
TOTAL DO 6º SEMESTRE		360	
7º	HSP 003 PROGRAMA E AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE	60	HSP 002
	HSP 004 VIGILÂNCIA E SAÚDE	60	—
	ADM 117 ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO II	60	ADM 113
	HSP 204 ESTÁGIO SUPERVISIONADO I	150	ADM 111, 112,113,115
	HSP 005 TÓPICOS AVANÇADOS DA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR I	60	—
TOTAL DO 7º SEMESTRE		390	
8º	HSP 100 GESTÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	60	HSP 003
	HSP 101 GESTÃO DE SERVIÇOS INTERMEDIÁRIOS	60	HSP 003
	HSP 102 GESTÃO DE SERVIÇOS ASSISTENCIAIS	120	HSP 002
	HSP 205 ESTÁGIO SUPERVISIONADO II	150	HSP 204
	HSP 006 TÓPICOS AVANÇADOS DA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR II	60	HSP 005
TOTAL DO 8º SEMESTRE		450	
TOTAL GERAL		3.000	



**3.4.. QUADRO DEMONSTRATIVO DO CUMPRIMENTO DO
CURRÍCULO MÍNIMO (RESOLUÇÃO CFE 2/93)**

MATERIAS		DISCIPLINAS	
DENOMINAÇÃO	CH	DENOMINAÇÃO	CH
I - Formação básica e instrumental		I - Formação básica e instrumental	
1. Economia		1.1. Introdução às Teorias Econômicas	60
		1.2. Economia Brasileira	60
2. Direito		2.1. Instituição de Direito Público e Privado	30
		2.2. Legislação Social do Direito do Trabalho	30
3. Matemática		3.1. Matemática	60
		3.2 Matemática Financeira	60
4. Estatística		4.1. Estatística I	60
		4.2 Estatística II	60
5. Contabilidade		5.1. Contabilidade Geral	60
6. Filosofia		6.1. Introdução à Filosofia	60
7. Psicologia		7.1. Psicologia Aplicada à Administração	60
8. Sociologia		8.1. Introdução à Sociologia	60
9. Informática		9.1. Informática Aplicada à Administração	60
	24%		720
II - Formação profissional		II - Formação profissional	
1. Teoria da Administração		1.1. Teoria Geral da Administração I e II	120
2. Administração Mercadológica		2.1. Administração Mercadológica I e II	120
		2.2. Instrumentos do Marketing	60
3. Administração da Produção		3.1. Administração da Produção e Operações I e II	120
4. Administração de Recursos Humanos		4.1. Administração de Recursos Humanos I e II	120
5. Administração Financeira e Orçamentária		5.1. Administração Financeira e Orçamentária I e II	120
6. Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais		6.1. Administração de Rec Materiais e Patrimoniais I e II	120
7. Administração de Sistemas de Informação		7.1. Administração de Sistemas de Informação I e II	120
8. Organização, Sistemas e Métodos		8.1. Organização, Sistemas e Métodos I e II	120
	34%		1.020
III - Eletivas e complementares		III - Eletivas e complementares	
		01. Teoria da Organizações	60
		02. Ciência Política	60
		03. Pesquisa Aplicada à Administração I e II	60
		04. Elaboração e Análise de Projetos	60
		05. Metodologia Científica	60
		06. Análise de Custos	60
		07. Comunicação	60
		08. Saúde e Sociedade	60
		09. Política e Organização dos Serviços de Saúde	60
		10. Programação e Avaliação dos Serviços de Saúde	60
		11. Vigilância e Saúde	60
		12. Tópicos Avançados da Adm Hospitalar I e II	120
		13. Gestão de Serviços de Apoio Administrativo	60
		14. Gestão de Serviços Intermediários	60
		15. Gestão de Serviços Assistenciais	60
	32%		960
IV - Estágio supervisionado		IV - Estágio supervisionado	
		1. Estágio Supervisionado I e II	300
	10%		300
DURAÇÃO MÍNIMA	100%	DURAÇÃO PLENA	3.000