



Organização  
dos Estados  
Ibero-americanos

Para a Educação,  
a Ciência  
e a Cultura

## **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO SUPERIOR**

### **TERMO DE REFERÊNCIA – 031/2015**

#### **1 – NÚMERO E TÍTULO DO PROJETO**

Projeto OEI/BRA/14/001 - Desenvolvimento de Metodologias Institucionais destinadas à Consolidação da Educação Superior como Fator de Desenvolvimento Sustentável do Brasil.

#### **2 – OBJETO**

Consultoria especializada para desenvolvimento de estudos subsidiários ao processo de gestão das ofertas de testes pelos Centro Aplicadores no âmbito das IFES participantes do Programa Idiomas sem Fronteiras, incluindo diagnóstico sobre as melhores práticas administrativas promovidas pelos Centro Aplicadores, visando futuras ações estratégicas a serem implementada nessa ação do Programa IsF.

#### **3 – JUSTIFICATIVA**

A partir da consolidação de um amplo diagnóstico da educação nacional, o Ministério da Educação norteou a elaboração do Plano Nacional de Educação - PNE 2011/2020 tendo com uma de suas premissas básicas a expansão da oferta da educação superior, sobretudo a pública, por meio da ampliação do acesso e permanência na instituição educacional. Considerado como um dos desafios da educação superior, o processo de internacionalização, envolve a definição de objetivos articulados com as demandas educacionais, com as diretrizes curriculares e com a legislação vigente, assim como com o Plano Nacional de Educação.

De modo especial, o processo envolve, também, o uso das tecnologias de informação e comunicação, a formação de pessoal qualificado, e a definição de programas de estímulo visando à ampliação de intercâmbios internacionais, aspectos curriculares e organizacionais. Essencialmente, envolve ainda questões linguísticas decorrentes deste processo de internacionalização, quer por intermédio de línguas estrangeiras, quer pela utilização da língua portuguesa como língua estrangeira.

Nesse sentido, o Plano Nacional de Educação - PNE 2011/2020, também apresenta um conjunto norteador de diretrizes, contemplando metas e estratégias específicas que seguem o modelo de visão sistêmica da educação estabelecido com a criação do PDE, com destaque para o atendimento da Meta 12 - Estratégia 12.12 constante no PNE 2011/ 2020, na qual pretende-se “consolidar e ampliar programas e ações de incentivo à mobilidade estudantil e docente em cursos de graduação e pós-graduação, em âmbito nacional e internacional, tendo em vista o enriquecimento da formação de nível superior”.

Diante desse contexto, o Programa Idiomas sem Fronteiras, lançado pelo MEC em dezembro de 2012, inicialmente identificado como Inglês sem Fronteiras, tem como principal objetivo propiciar a formação e capacitação de alunos de graduação das instituições de educação superior em línguas estrangeiras. Gerenciado pela Secretaria de Educação Superior – SESu/MEC, o Programa IsF foi elaborado visando proporcionar oportunidades de acesso, através do programa Ciência sem Fronteiras e de outros programas de mobilidade estudantil, a universidades de países onde a educação superior é conduzida em sua totalidade ou em parte por meio de línguas estrangeiras.

Dentro desse contexto, surge a necessidade por parte da SESu/MEC de promover o acompanhamento e monitoramento das ações de oferta de aplicação de testes dos Centro Aplicados das IFES participantes do Programa IsF, e considerando, ademais, a importância de que sejam traçadas novas diretrizes específicas para o cumprimento das estratégias de fortalecimento da internacionalização do ensino superior e formação de professores de língua estrangeira constantes no Plano Nacional de Educação, justifica-se a necessidade de fortalecimento do apoio técnico por intermédio da contratação de consultoria técnica especializada.

#### **4 – VINCULAÇÃO COM O PROJETO:**

**Objetivo Específico 2.** *Atualizar e formular sistemáticas organizacionais e operativas aplicáveis aos programas/projetos de promoção do acesso e da permanência dos públicos-alvo das Instituições de Educação Superior.*

**Resultado 2.1.** *Estratégias de planejamento e de comunicação concebidas e testadas no sentido de ampliar/consolidar a interação dos programas acadêmicos das IES com as demandas e características de seu corpo discente.*

**2.1.2.** *Programar e realizar estudos e pesquisas sobre a internacionalização dos processos de planejamento e avaliação acadêmicos nas IES como mecanismos promotores de permanência e de sucesso universitários entre seus públicos-alvos.*

**2.1.4.** *Realizar estudos e apresentar propostas sobre a internacionalização como padrão referencial ao planejamento e à avaliação acadêmicos nas IES brasileiras.*

#### **5 - ESPECIFICAÇÃO DAS ATIVIDADES E PRODUTOS A SEREM REALIZADOS:**

Atividade 1.1: Desenvolver sistemática para o mapeamento dos dados relativos às ações dos Centro Aplicadores nas IFES vinculadas ao Programa Idiomas sem Fronteiras, considerando as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência promovidas pelas Coordenações IsF no âmbito do Programa IsF

Atividade 1.2: Propor metodologia de aplicação de instrumento de coleta de dados relativos ao mapeamento das ações dos Centro Aplicadores nas IFES vinculadas ao Programa Idiomas sem Fronteiras.

**Produto 1: Documento técnico contendo proposta de metodologia e de instrumento de coleta de dados para subsidiar o mapeamento das ações dos Centro Aplicadores nas IFES vinculadas ao Programa Idiomas sem Fronteiras, contemplando as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência promovidas pelas Coordenações IsF no âmbito do Programa IsF.**

Atividade 2.1: Aplicar o instrumento e o método proposto para o mapeamento das ações dos Centro Aplicadores junto às IFES vinculadas ao Programa Idiomas sem Fronteiras.

Atividade 2.2: Analisar os dados e informações relativos ao mapeamento das ações dos Centro Aplicadores nas IFES vinculadas ao Programa Idiomas sem Fronteiras, diagnosticando

as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência promovidas pelas Coordenações IsF no âmbito do Programa IsF.

**Produto 2: Documento Técnico contendo estudo analítico dos resultados verificados na pesquisa junto aos Centros Aplicadores das IFES participantes do Programa IsF, contemplando diagnóstico sobre as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência promovidas pelas Coordenações IsF no âmbito do Programa IsF.**

Atividade 3.1: Sistematizar e analisar os dados e informações relativos ao diagnóstico sobre as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência dos Centros Aplicadores das IFES participantes do Programa IsF, identificando as IFES com as melhores práticas.

Atividade 3.2: A partir do cruzamento deste com os indicadores da dinâmica de oferta e potencial de atendimento das IFES, identificar quais são as melhores práticas apresentadas no âmbito do Programa IsF.

**Produto 3: Documento técnico contendo análise crítica do diagnóstico sobre as boas práticas administrativas e de gestão das ofertas de testes de proficiência dos Centros Aplicadores das IFES participantes do Programa IsF, identificando a partir do cruzamento deste diagnóstico com os indicadores da dinâmica de oferta e potencial de atendimento das IFES, quais são as melhores práticas apresentadas no âmbito do Programa IsF.**

## **6 – PERFIL DO CONSULTOR (PESSOA FÍSICA) A SER CONTRATADO:**

### **6.1 – Requisitos Mínimos de Qualificação do Contratado**

- Graduação em Ciências Humanas Aplicadas ou Ciências Exatas, e pós - graduação (lato sensu) na área de Ciências Humanas Aplicadas ou Ciências Exatas.

### **6.2 – Experiência necessária:**

- Experiência mínima de três anos de atuação em gestão administrativa e organizacional, e/ou acompanhamento e monitoramento de projetos e programas.
- 

### **6.3 – Conhecimentos ou habilidades desejáveis:**

- Experiência em elaboração de instrumentos e desenvolvimento de trabalhos em equipe, de acompanhamento e monitoramento de programas e projetos educacionais relacionados a modalidade à distância e novas tecnologias de ensino;
- Experiência desejável em análise de planilhas eletrônicas, sistemas de informações, elaboração de instrumentos de controle, e diagnósticos institucionais;
- Conhecimento em atividades, processos e procedimentos organizacionais, administrativas e gerenciais no âmbito do setor público.

## **7 - RESPONSABILIDADE PELA SUPERVISÃO DA CONSULTORIA, CRITÉRIOS E FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS:**

As ações, os produtos e resultados serão supervisionados, analisados e avaliados pela Chefia de Gabinete da Secretaria de Educação Superior – GAB/SESu, que será responsável também pela aprovação ou não dos produtos da consultoria. Poderão ser feitos ajustes neste

Termo de Referência no que tange ao cronograma de execução, desde que de comum acordo entre as partes e com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

## 8 – DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

### Formação Acadêmica

<b>INSTRUÇÃO (pontuação Máximo 15 pontos)</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Especialização na área solicitada no perfil profissional.	3 pontos (verificação)
Mestrado na área solicitada no perfil profissional.	5 pontos
Doutorado na área solicitada no perfil profissional.	7 pontos

### Experiência Profissional

<b>EXPERIÊNCIA (pontuação Máximo 35 pontos)</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
De três a cinco anos de Experiência, conforme solicitado no edital de seleção.	5 pontos (verificação)
De cinco a dez anos de Experiência, conforme solicitado no edital de seleção.	10 pontos
Acima de dez anos de Experiência, conforme solicitado no edital de seleção.	20 pontos

### Entrevista

<b>ENTREVISTA PESSOAL (pontuação Máximo 50 pontos)</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>
Expressa-se bem, possuindo boa fluência verbal, clareza na exposição de assuntos/argumentos e capacidade de raciocínio.	Até 5,00 pontos
Experiência em atuação na gestão de projetos e programas educacionais, e acompanhamento e monitoramento de políticas públicas no âmbito da educação superior.	Até 10,00 pontos
Conhecimento em atividades, processos e procedimentos organizacionais, administrativas e gerenciais no âmbito do setor público.	Até 10,00 pontos
Experiência desejável em análise de planilhas eletrônicas, sistemas de informações, elaboração de instrumentos de controle, e diagnósticos institucionais;	Até 10,00 pontos
Experiência em elaboração de instrumentos e desenvolvimento de trabalhos em equipe, de acompanhamento e monitoramento de programas e projetos educacionais relacionados a modalidade à distância e novas tecnologias de ensino.	Até 15,00 pontos

## 9 - REMUNERAÇÃO E MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

Contratação temporária e remuneração feita mediante realização dos produtos previstos no plano de trabalho de cada um dos profissionais contratados.

## 10 – VIGÊNCIA DO CONTRATO:

Contrato de 9 meses.

## **11 - VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO:**

Valor total do contrato: R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) por contrato.

<b>Produto</b>	<b>Data de entrega</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Produto 1	<b>45 dias</b>	<b>23.000,00</b>
Produto 2	<b>150 dias</b>	<b>22.000,00</b>
Produto 3	<b>270 dias</b>	<b>25.000,00</b>

## **12 – LOCALIDADE DE TRABALHO:**

A consultoria terá sede em Brasília-DF, com disponibilidade para viagem.

## **13 – NÚMERO DE VAGAS:**

01 (uma) vagas.

## **14 – REGIME JURÍDICO:**

A execução dos trabalhos previstos neste TOR – Termo de Referência - não implica qualquer relação de emprego ou vínculo trabalhista, sendo, portanto, regido sem subordinação jurídica conforme prevê o § 9º do art. 4º do Decreto N.º 5.151/2004.

## **RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO**

**Denise Abreu e Lima**  
Assessora da Secretaria de Educação Superior

## **APROVO O PRESENTE TERMO DE REFERÊNCIA**

**Jesualdo Pereira Farias**  
Secretário de Educação Superior