



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA

1. Número e Título do Projeto:

OEI – BRA09/004 - Aprimoramento da sistemática de gestão do Ministério da Educação – MEC em seus processos de formulação, implantação e avaliação do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE.

2. Objetivo / Finalidade da Consultoria

Consultoria especializada para construção de novas funcionalidades, aperfeiçoamento e adequação de sistemas corporativos do Inep desenvolvidos em linguagem PHP e em plataforma de software livre, de forma a manter os sistemas informatizados disponíveis e atualizados aos usuários, garantindo quesitos de segurança, desempenho e acessibilidade.

3.1 Resultados:

Objetivo Específico 1 – Desenvolver e implantar novas tecnologias de informação e comunicação aplicáveis à gestão e avaliação das ações institucionais do MEC no aceleração da implantação do PDE.

Resultado 1.2. Novos sistemas tecnológicos formulados e aplicados experimentalmente nos processos gerenciais e avaliativos do MEC na implantação do PDE.

3.2 Atividades:

1.1.1. Elaborar um plano articulado para desenvolvimento de sistemas próprios de tecnologia da informação e comunicação aplicáveis à implantação do PDE.

1.2.3. Desenvolver sistemas digitais para aplicação no PDE no que se refere aos processos gerenciais e avaliativos das redes de escolas e do micro planejamento em todo o país.

4. Justificativa

Com o objetivo de dar celeridade à execução das opções das ações do Plano de Desenvolvimento de Educação – PDE, o MEC firmou parceria com a Organização dos Estados Ibero-americanos, para Educação, a Ciência e a Cultura – OEI para executar o Projeto “Aprimoramento da sistemática de gestão do Ministério da Educação - MEC em seus processos de formulação, implantação e avaliação do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE”.

O Programa de Desenvolvimento da Educação - PDE está sustentado em seis pilares: i) visão sistêmica da educação, ii) territorialidade, iii) desenvolvimento, iv) regime de colaboração, v) responsabilização e vi) mobilização social – que são desdobramentos conseqüentes de principio e objetivos constitucionais, com a finalidade de expressar o enlace necessário entre educação, território e desenvolvimento, de um lado, e o enlace entre equidade e potencialidade, de outro.

Tal concepção implica, adicionalmente, em melhorar, ampliar e disponibilizar aos estados, o Distrito Federal, e aos municípios instrumentos eficazes necessários à implementação de políticas públicas e de melhoria da qualidade da educação e, inclusive, viabilizar acesso pela sociedade a informações transparentes que promovam o debate em torno das políticas de desenvolvimento da educação de modo a permitir o efetivo acompanhamento e fiscalização do cumprimento dos deveres do Estado e o engajamento consciente em defesa da educação.

O Inep suporta sistemas de informações complexos tais como: o EducaCenso (Censo da Educação básica por aluno), Censo da Educação Superior, ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio), ENADE (Exame Nacional de Desempenho de Estudantes), Prova Brasil, Sistema Sinaes (Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior). Em virtude da elevada importância desses sistemas na consecução dos objetivos do Plano de Desenvolvimento da Educação – PDE, se faz necessário o contínuo investimento em novas funcionalidades e na atualização tecnológica e melhoria dos sistemas implantados no Inep.

Visando subsidiar o MEC na consecução dos objetivos do PDE e voltado à sua missão institucional de retratar e oferecer aos agentes públicos e à sociedade em geral informações educacionais fidedignas a partir de estudos, avaliações e pesquisas, o Inep necessita incrementar sua performance mediante o aprimoramento de sua estrutura tecnológica.

Com intuito de aprimorar os sistemas informatizados implantados no Inep, por meio da manutenção evolutiva e na construção de novos módulos funcionais, faz-se necessário realizar contratações de consultoria especializada em linguagem PHP, de forma a atualizar e melhorar os sistemas:

- EducaCENSO;
- Mercosul Educacional;
- Laboratório de Experiências Inovadoras em Gestão Educacional;
- Questionário de Dirigentes Municipais;
- RBEP/Em Aberto;
- Simec Demandas;
- Sistema SISTEC;
- eMEC.

5. Atividades que deverão ser executadas

5.1 Consultor 1:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico "A" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Mercosul Educacional;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Mercosul;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do módulo Web do sistema Mercosul Educacional desenvolvido, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo WEB do sistema Mercosul Educacional desenvolvido, visando a manutenção e gestão do sistema;

- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema Mercosul Educacional desenvolvido.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo Web desenvolvido para o Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo WEB do sistema Laboratório de Experiências Inovadoras desenvolvido, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo WEB do sistema Laboratório de Experiências Inovadoras.

5.2 Consultor 2:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;

- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto desenvolvido, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo WEB do Sistema RBEP/Em Aberto desenvolvido, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto desenvolvido.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para desenvolvimento do sistema Questionário de Dirigentes Municipais;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica para desenvolvimento do sistema Questionário de Dirigentes Municipais.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- Desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do sistema Questionário de Dirigentes Municipais, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao sistema Questionário de Dirigentes Municipais desenvolvido, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do sistema Questionário de Dirigentes Municipais.

5.3 Consultor 3:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;

- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC desenvolvido, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC desenvolvido, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico "D" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC desenvolvido.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula desenvolvido para o Sistema SISTEC, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC.

5.4 Consultor 4:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;

- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico "A" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos do Sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos do Sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos desenvolvido, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico "D" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e

manutenção do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos desenvolvido para o Sistema SISTEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico "E" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico "F" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico "G" contendo a avaliação do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária desenvolvido para o Sistema SISTEC, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;

- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC.

5.5 Consultor 5:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) do Sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) do Sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) desenvolvido para o Sistema eMEC, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) desenvolvido para o Sistema eMEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Passagens do Sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Passagens do Sistema eMEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo de Passagens desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo de Passagens desenvolvido para o Sistema eMEC, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo de Passagens desenvolvido para o Sistema eMEC.

5.6 Consultor 6:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Reavaliação de Processos Institucionais e de Curso do Sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;

- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Reavaliação de Processos Institucionais e de Curso do Sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do módulo de Reavaliação de Processos Institucionais e de Curso desenvolvidos para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente aos módulos de Reavaliação de processos Institucionais e de Curso desenvolvidos para o Sistema eMEC, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico "D" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo de Reavaliação de Processos Institucionais e de Curso desenvolvidos para o Sistema eMEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico "E" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Taxas do sistema eMEC;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6 –

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6 - Documento Técnico "F" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Taxas do sistema eMEC.

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico "G" contendo a avaliação do módulo de Taxas desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao módulo de Taxas desenvolvido para o Sistema eMEC, visando a manutenção, atualização e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico "H" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo de Taxas do sistema eMEC.

5.7 Consultor 7:

ATIVIDADES E PRODUTO 1:

Atividades 1

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;

- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 1

Documento Técnico "A" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do submódulo "Retaguarda" do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;

ATIVIDADES E PRODUTO 2:

Atividades 2

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 2

Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do submódulo "Retaguarda" do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;

ATIVIDADES E PRODUTO 3:

Atividades 3

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do submódulo "Retaguarda" do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 4:

Atividades 4 –

- Elaborar manual técnico referente ao do submódulo "Retaguarda" do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, visando a manutenção e gestão do sistema;
- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 4 – Documento Técnico "D" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do submódulo "Retaguarda" do módulo AUDITORIA desenvolvidos para o sistema EducaCENSO.

ATIVIDADES E PRODUTO 5:

Atividades 5

- Mapear o processo institucional interno de definições de padrões, de procedimento e de arquitetura das funcionalidades;
- Levantar requisitos e elaborar os artefatos de análise junto à área técnica demandante;
- Definir as regras de negócio junto à área demandante;
- Elaborar artefatos compreendendo os códigos fontes, os modelos de dados e dados e a documentação sistêmica em geral;
- Implementar e documentar os produtos em conformidade com a Metodologia de Desenvolvimento de Software do Inep.

Produto 5

Documento Técnico "E" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do submódulo "Relatórios" do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;

ATIVIDADES E PRODUTO 6:

Atividades 6

- Realizar a interface necessária com a equipe de desenvolvimento para garantia da consecução dos requisitos e artefatos levantados junto à área técnica demandante;
- Adotar as medidas necessárias à implementação dos requisitos levantados junto à área técnica demandante.

Produto 6

Documento Técnico "F" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do submódulo "Relatórios" do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;

ATIVIDADES E PRODUTO 7:

Atividades 7

- desenvolver os artefatos de teste unitário dos componentes criados e os artefatos de evidência de execução dos testes funcionais.
- Especificar, documentar e validar os requisitos funcionais e não funcionais encontrados na avaliação dos artefatos do módulo desenvolvido;
- Demonstrar as funcionalidades propostas, à área gestora técnica, com vistas à homologação final.

Produto 7 – Documento Técnico "G" contendo a avaliação do submódulo "Relatórios" do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, objetivando a homologação final.

ATIVIDADES E PRODUTO 8:

Atividades 8 –

- Elaborar manual técnico referente ao do submódulo "Relatórios" do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, visando a manutenção e gestão do sistema;

- Capacitar a equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo desenvolvido.

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do submódulo “Relatórios” do módulo AUDITORIA desenvolvidos para o sistema EducaCENSO.

6. Produtos ou Resultados previstos

Consultor 1

PRODUTOS – CONSULTOR 1	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Mercosul Educacional;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Mercosul;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo Web do sistema Mercosul Educacional desenvolvido, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo WEB do Sistema Mercosul Educacional desenvolvido.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo Web desenvolvido para o Sistema Laboratório de Experiências Inovadoras, objetivando a homologação final.	10/01/2011

Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo WEB do sistema Laboratório de Experiências Inovadoras.	22/02/2011
---	------------

Consultor 2

PRODUTOS – CONSULTOR 2	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica da manutenção evolutiva do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto desenvolvido, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo Web do Sistema RBEP/Em Aberto desenvolvido.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para desenvolvimento do sistema Questionário de Dirigentes Municipais;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica para desenvolvimento do sistema Questionário de Dirigentes Municipais.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do sistema Questionário de Dirigentes Municipais, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do sistema Questionário de Dirigentes Municipais.	22/02/2011

Consultor 3

PRODUTOS – CONSULTOR 3	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC desenvolvido, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo Cadastro e Manutenção de Alunos do Sistema SISTEC desenvolvido.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo Cadastro e Manutenção de Ciclos de Matrícula do Sistema SISTEC.	22/02/2011

Consultor 4

PRODUTOS – CONSULTOR 4	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos do Sistema SISTEC;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos do Sistema SISTEC;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo Pré-Cadastro e Manutenção de Cursos Técnicos desenvolvido para o Sistema SISTEC.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária desenvolvido para o Sistema SISTEC, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do Manutenção de Cursos de Qualificação Intermediária do sistema SISTEC.	22/02/2011

Consultor 5

PRODUTOS – CONSULTOR 5	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) do Sistema eMEC;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) do Sistema eMEC;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo CTAA (Comissão Técnica de Acompanhamento da Avaliação) desenvolvido para o Sistema eMEC.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Passagens do Sistema eMEC;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Passagens do Sistema eMEC.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do módulo de Passagens desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo de Passagens desenvolvido para o Sistema eMEC.	22/02/2011

Consultor 6

PRODUTOS – CONSULTOR 6	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico "A" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Reavaliação de processos Institucionais e de Curso do Sistema eMEC;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico "B" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Reavaliação de processos Institucionais e de Curso do Sistema eMEC;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico "C" contendo a avaliação do módulo de Reavaliação de processos Institucionais e de Curso desenvolvidos para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico "D" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do módulo de Reavaliação de processos Institucionais e de Curso desenvolvidos para o Sistema eMEC.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico "E" contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do módulo de Taxas do sistema eMEC;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico "F" contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do módulo de Taxas do sistema eMEC.	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico "G" contendo a avaliação do módulo de Taxas desenvolvido para o Sistema eMEC, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico "H" contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão e manutenção do módulo de Taxas do sistema eMEC.	22/02/2011

Consultor 7

PRODUTOS – CONSULTOR 7	DATA DE ENTREGA
Produto 1: Documento Técnico “A” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do submódulo “Retaguarda” do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;	29/03/2010
Produto 2 Documento Técnico “B” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do submódulo “Retaguarda” do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;	10/05/2010
Produto 3 – Documento Técnico “C” contendo a avaliação do submódulo “Retaguarda” do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, objetivando a homologação final.	12/07/2010
Produto 4 – Documento Técnico “D” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do do submódulo “Retaguarda” do módulo AUDITORIA desenvolvidos para o sistema EducaCENSO.	27/09/2010
Produto 5 Documento Técnico “E” contendo análise descritiva e documentação do levantamento de requisitos para o desenvolvimento do submódulo “Relatórios” do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;	25/10/2010
Produto 6 - Documento Técnico “F” contendo a análise descritiva e documentação técnica do desenvolvimento do submódulo “Relatórios” do módulo AUDITORIA do sistema EducaCENSO;	13/12/2010
Produto 7 – Documento Técnico “G” contendo a avaliação do submódulo “Relatórios” do módulo AUDITORIA desenvolvido para o sistema EducaCENSO, objetivando a homologação final.	10/01/2011
Produto 8 – Documento Técnico “H” contendo manual e descritivo da realização da capacitação da equipe técnica do Inep para gestão, atualização e manutenção do do submódulo “Relatórios” do módulo AUDITORIA desenvolvidos para o sistema EducaCENSO.	22/02/2011

7. PERFIL: Consultor em Análise e Implementação PHP.

8. Requisitos Mínimos de Qualificação

Descrição:

A - FORMAÇÃO:

- Diploma de conclusão de curso de nível superior em áreas afins a Tecnologia da Informação, devidamente reconhecido pelo MEC, preferencialmente nos seguintes cursos: Análise de Sistemas, Processamento de Dados, Ciência da Computação ou diploma de conclusão de curso de nível superior, devidamente reconhecido pelo MEC, em qualquer área, acompanhado de certificado de curso de pós-graduação stricto e/ou lato sensu na área de Tecnologia da Informação de, no mínimo, 360 horas, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC.

B – EXIGÊNCIAS ESPECÍFICAS

B1 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Experiência mínima de 3 anos em análise e/ou desenvolvimento de sistemas em linguagem PHP.

As experiências serão comprovadas por meio de apresentação de documentos tais como: contratos de trabalho e/ou prestação de serviços, registro em carteira de trabalho ou documentos equivalentes.

B2 - Experiências / Certificações desejáveis:

- Conhecimento / experiência em sistemas na área da educação.
- Experiência em modelagem com UML;
- Experiência em processo unificado de desenvolvimento de software (baseado no RUP);
- Certificação ZCE Zend Certified Engineed PHP 5;
- Experiência em desenvolvimento de Websites em Joomla.

As certificações/experiências desejáveis serão pontuadas para efeito de classificação e consideradas em caso de empate entre os candidatos.

9. Vigência do Contrato

DATA DE INÍCIO: 22/02/2010

DATA DE TÉRMINO: 22/02/2011

Vigência do contrato em meses: até 12 (doze) meses

10. Local de Trabalho

REGIÃO: Centro-Oeste

UF: DF

MUNICÍPIO: Brasília

Não serão reembolsadas as despesas referentes ao deslocamento dos profissionais até o local de trabalho, exceto se sobrevier a necessidade dos consultores prestarem serviços em outro local que não o acima especificado.

11. Número de Vagas: 7 (sete) vagas