

# REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

## Parte A

Versão IV

INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO	
<b>Preenchimento do Formulário</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.</li><li>2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.</li><li>3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar <b>Chamada no jornal</b> para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o <b>Edital</b> esteja publicado.</li><li>4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.</li><li>5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.</li><li>6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.</li><li>7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro.</li></ol>	<b>Processo de Aprovação e Publicação</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.</li><li>2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail <a href="mailto:gcontratos@unesco.org.br">gcontratos@unesco.org.br</a>, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.</li><li>3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.</li><li>4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.</li><li>5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail <a href="mailto:gcontratos@unesco.org.br">gcontratos@unesco.org.br</a> ou telefone 61-2106-3586.</li></ol>

## Parte B

<b>B1 – Contato</b>	
Código do Projeto: 914 BRZ1137	Nome do Oficial de Projetos: Diretrizes Curriculares e de Gestão para a Educação Profissional e Tecnológica
Responsável pelo edital no Projeto: Luciano de Oliveira Toledo	
Telefone de contato: (61) 20228688	E-mail: luciano.toledo@mec.gov.br
<b>B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> a) No Projeto <input type="checkbox"/> d) Em sua residência <input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input type="checkbox"/> e) Outros <input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena	
<b>B3 – Como deseja publicar o edital?</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO*	
* Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação.	
<b>B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal.</b>	
<input type="checkbox"/> Diário Oficial da União <input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba <input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta <input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo <input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas <input type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio <input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia <input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte <input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo <input type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil <input checked="" type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Brasileiro <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte <input type="checkbox"/> ESPIRITO SANTO - A Gazeta <input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão <input type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular <input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje <input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão <input type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense <input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta <input type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo <input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado <input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade <input type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas <input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantins <input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal <input type="checkbox"/> Outros:	
<b>B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 19/01/2016</b>	
<b>B6 – Data da veiculação do edital no site: 19/01/2016 até 23/01/2016</b>	

## Parte C

<b>Contrata Consultor na modalidade Produto</b>
<b>PROJETO 914 BRZ1137 EDITAL Nº 01/2016</b>
Publicação de 04 perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) de Educação Profissional, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, <a href="http://www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos">www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos</a> e do Ministério da Educação: <a href="http://www.mec.gov">www.mec.gov</a> .
<b>Os interessados deverão enviar o CV do dia 19/01/2016 até o dia 23/01/2016 no e-mail: <a href="mailto:ugpsetec@mec.gov.br">ugpsetec@mec.gov.br</a>. Os interessados deverão enviar o curriculum vitae conforme MODELO PADRÃO e em FORMATO PDF informando obrigatoriamente, o número do Projeto e indicando o número do Edital, no campo "assunto" do e-mail para o qual está concorrendo. Serão desconsiderados os currículos enviados fora do prazo. Não serão analisados os currículos fora do modelo PADRÃO.</b>
Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.
<b>C1 – Edital Resumido</b>

<b>C2 – Edital Completo</b>
-----------------------------

<b>Contrata Consultor na modalidade Produto</b>
<b>PROJETO 914 BRZ1137 EDITAL Nº 01/2016</b>
1. Perfil: <b>01 - PESQUISA QUALITATIVA NACIONAL</b> 2. Nº de vagas: <b>01</b> 3. Qualificação educacional: <b>Graduação em Ciências Humanas ou Ciências Sociais Aplicadas.</b> <b>Desejável:</b> a) <b>Mestrado ou Doutorado em Ciências Humanas</b> b) <b>Ciências Sociais Aplicadas.</b> 4. Experiência profissional: <b>No mínimo três experiências profissionais ou acadêmicas na realização de pesquisa envolvendo metodologia qualitativa de coleta de dados.</b> <b>Desejável:</b> a) <b>Conhecimento das políticas públicas sociais e educacionais.</b> b) <b>Experiência comprovada na moderação ou relatoria de grupos focais.</b> c) <b>Experiência comprovada na realização de entrevistas presenciais a partir de roteiros semiestruturados.</b> d) <b>Experiência comprovada na realização de estudos sobre programas sociais ou educacionais, incluindo pesquisas de avaliação, relatórios de monitoramento e gestão de políticas, educacionais e similares</b> 5. Atividades: 1.1.1: <b>Fazer levantamento bibliográfico/revisão de literatura sobre programas de inclusão produtiva e de educação que guardem relação conceitual com o Pronatec.</b> 1.1.2: <b>Elaborar proposta de categorias de análise e roteiros de entrevistas para cada grupo de atores envolvidos no Pronatec.</b> 1.1.3: <b>Propor à SETEC critérios para seleção do município que será visitado para realização do pré-teste.</b> 1.2.1: <b>Fazer visita ao município teste, conforme planejamento realizado no Produto 1.</b>

1.2.2: Transcrever todas as entrevistas e as falas gravadas dos grupos focais.  
1.2.3: Elaborar relato do campo.  
1.2.4: Revisar as categorias analíticas, os modelos de produção de relatório final de pesquisas regionais e a proposta de relatório final.  
1.3.1: Realizar, por meio de software de análise estruturada de texto (tais como o NVivo, Everynote etc.) análise das transcrições das entrevistas e dos grupos focais.  
1.3.2: Elaborar relatório analítico nacional, a partir da matriz analítica e dos dados primários coletados, bem como de observações de ambiência, observação participante e conversas e dos aspectos regionais identificados na pesquisa  
6. Produtos/Resultados esperados:  
**Produto 1: Documento técnico contendo revisão de literatura que subsidie a realização de pesquisa qualitativa junto aos atores envolvidos no Pronatec, proposta de roteiros de entrevista e de categorias de análise a serem adotadas e planejamento da realização do pré-teste.**  
**Produto 2: Documento técnico contendo relatório do pré-teste, incluindo relato do campo, transcrição de entrevistas e grupos focais, revisão das categorias analíticas, modelo de produção de relatório final de pesquisas regionais e proposta de relatório final.**  
**Produto 3: Documento técnico contendo análise nacional das informações obtidas no trabalho de campo, utilizando técnicas de análise estruturada de texto, os resultados de observações de ambiência, observação participante e conversas realizadas e os aspectos regionais identificados na pesquisa.**  
7. Local de Trabalho: **Brasília**  
8. Duração do contrato: **4 meses**

1. Perfil: **02 - PESQUISA QUALITATIVA NA REGIÃO NORDESTE**  
2. N<sup>a</sup> de vagas: **01**  
3. Qualificação educacional: **Graduação em Ciências Humanas ou Ciências Sociais Aplicadas.**  
**Desejável:**  
a) **Mestrado ou Doutorado em Ciências Humanas**  
b) **Ciências Sociais Aplicadas.**  
4. Experiência profissional: **No mínimo três experiências profissionais ou acadêmicas na realização de pesquisa envolvendo metodologia qualitativa de coleta de dados.**  
**Desejável:**  
a) **Conhecimento das políticas públicas sociais e educacionais.**  
b) **Experiência comprovada na moderação ou relatoria de grupos focais.**  
c) **Experiência comprovada na realização de entrevistas presenciais a partir de roteiros semiestruturados.**  
d) **Experiência comprovada na realização de estudos sobre programas sociais ou educacionais, incluindo pesquisas de avaliação, relatórios de monitoramento e gestão de políticas, educacionais e similares**  
5. Atividades:  
2.1.1: **Analisar documentos relativos à oferta do Pronatec na Região Nordeste.**  
2.1.2: **Fornecer subsídios para que a SETEC defina os quatro municípios que serão visitados pelo Consultor.**  
2.1.3: **Identificar as características da oferta realizada na Região Nordeste, com foco nos municípios selecionados e incluindo especificidades do público-alvo atendido.**  
2.1.4: **Propor estratégia para o trabalho de campo a ser realizado, incluindo aspectos logísticos e de contato com os atores envolvidos e prevendo o uso de técnicas como grupos focais, observação participante, entrevistas, análise de ambiência, conversas informais etc.**  
**A visita de campo deverá ter como referência as seguintes orientações:**  
i) **entrevistar os responsáveis pelas instituições ofertantes do Pronatec no município;**  
ii) **entrevistar os gestores municipais responsáveis pela articulação com o governo federal e as instituições ofertantes do Pronatec;**  
iii) **conduzir ao menos dois grupos focais com egressos do Pronatec no município, considerando os objetivos e resultados esperados em conformidade com roteiros e matriz analítica discutida com a SETEC, garantindo a participação de ao menos seis pessoas e no máximo 12 pessoas em cada um deles, e a participação de egressos provenientes do Pronatec/BSM e do Pronatec não BSM.**  
2.2.1: **Realizar as visitas aos municípios, conforme planejamento realizado no Produto 1.**  
2.2.2: **Transcrever todas as entrevistas e as falas gravadas dos grupos focais.**  
2.2.3: **Elaborar relato do campo.**  
2.3.1: **Realizar, por meio de software de análise estruturada de texto (tais como o NVivo, Everynote etc.) análise das transcrições das entrevistas e dos grupos focais.**  
2.3.2: **Elaborar o relatório analítico, considerando as categorias de análise definidas conjuntamente com a SETEC, partir da matriz analítica e dos dados primários coletados, bem como de observações de ambiência, observação participante e conversas.**

6. Produtos/Resultados esperados:

**Produto 1: Documento técnico contendo diagnóstico da oferta do Pronatec nos municípios selecionados e proposta de estratégia para o trabalho de campo.**

**Produto 2: Documento técnico contendo relato de campo e transcrição das entrevistas e dos grupos focais.**

**Produto 3: Documento técnico contendo análise das informações obtidas no trabalho de campo, utilizando técnicas de análise estruturada de texto e os resultados de observações de ambiência, observação participante e conversas realizadas.**

7. Local de Trabalho: **Brasília**

8. Duração do contrato: **4 meses**

1. Perfil: **03 - PESQUISA QUALITATIVA NAS REGIÕES NORTE E CENTRO-OESTE**

2. Nº de vagas: **01**

3. Qualificação educacional: **Graduação em Ciências Humanas ou Ciências Sociais Aplicadas. Desejável:**

a) **Mestrado ou Doutorado em Ciências Humanas**

b) **Ciências Sociais Aplicadas.**

4. Experiência profissional: **No mínimo três experiências profissionais ou acadêmicas na realização de pesquisa envolvendo metodologia qualitativa de coleta de dados.**

**Desejável:**

a) **Conhecimento das políticas públicas sociais e educacionais.**

b) **Experiência comprovada na moderação ou relatoria de grupos focais.**

c) **Experiência comprovada na realização de entrevistas presenciais a partir de roteiros semiestruturados.**

d) **Experiência comprovada na realização de estudos sobre programas sociais ou educacionais, incluindo pesquisas de avaliação, relatórios de monitoramento e gestão de políticas, educacionais e similares**

5. Atividades:

**3.1.1: Analisar documentos relativos à oferta do Pronatec nas Regiões Norte e Centro-Oeste.**

**3.1.2: Fornecer subsídios para que a SETEC defina os quatro municípios que serão visitados pelo Consultor.**

**3.1.3: Identificar as características da oferta realizada nas Regiões Norte e Centro-Oeste, com foco nos municípios selecionados e incluindo especificidades do público-alvo atendido.**

**3.1.4: Propor estratégia para o trabalho de campo a ser realizado, incluindo aspectos logísticos e de contato com os atores envolvidos e prevendo o uso de técnicas como grupos focais, observação participante, entrevistas, análise de ambiência, conversas informais etc.**

**A visita de campo deverá ter como referência as seguintes orientações:**

**i) entrevistar os responsáveis pelas instituições ofertantes do Pronatec no município;**

**ii) entrevistar os gestores municipais responsáveis pela articulação com o governo federal e as instituições ofertantes do Pronatec;**

**iii) conduzir ao menos dois grupos focais com egressos do Pronatec no município, considerando os objetivos e resultados esperados em conformidade com roteiros e matriz analítica discutida com a SETEC, garantindo a participação de ao menos seis pessoas e no máximo 12 pessoas em cada um deles, e a participação de egressos provenientes do Pronatec/BSM e do Pronatec não BSM.**

**3.2.1: Fazer as visitas aos municípios, conforme planejamento realizado no Produto 1.**

**3.2.2: Transcrever todas as entrevistas e as falas gravadas dos grupos focais.**

**3.2.3: Elaborar relato do campo.**

**3.3.1: Realizar, por meio de software de análise estruturada de texto (tais como o NVivo, Everynote etc.) análise das transcrições das entrevistas e dos grupos focais.**

**3.3.2: Elaborar o relatório analítico, considerando as categorias de análise definidas conjuntamente com a SETEC, partir da matriz analítica e dos dados primários coletados, bem como de observações de ambiência, observação participante e conversas.**

6. Produtos/Resultados esperados:

**Produto 1: Documento técnico contendo diagnóstico da oferta do Pronatec nos municípios selecionados e proposta de estratégia para o trabalho de campo. – 30 dias**

**Produto 2: Documento técnico contendo relato de campo e transcrição das entrevistas e dos grupos focais.**

**Produto 3: Documento técnico contendo análise das informações obtidas no trabalho de campo, utilizando técnicas de análise estruturada de texto e os resultados de observações de ambiência, observação participante e conversas realizadas.**

7. Local de Trabalho: **Brasília**

8. Duração do contrato: **4 meses**

1. Perfil: **04 – PESQUISA QUALITATIVA NAS REGIÕES SUL E SUDESTE**
2. N<sup>a</sup> de vagas: **01**
3. Qualificação educacional: **Graduação em Ciências Humanas ou Ciências Sociais Aplicadas.**  
**Desejável:**
  - a) **Mestrado ou Doutorado em Ciências Humanas**
  - b) **Ciências Sociais Aplicadas.**
4. Experiência profissional: **No mínimo três experiências profissionais ou acadêmicas na realização de pesquisa envolvendo metodologia qualitativa de coleta de dados.**  
**Desejável:**
  - a) **Conhecimento das políticas públicas sociais e educacionais.**
  - b) **Experiência comprovada na moderação ou relatoria de grupos focais.**
  - c) **Experiência comprovada na realização de entrevistas presenciais a partir de roteiros semiestruturados.**
  - d) **Experiência comprovada na realização de estudos sobre programas sociais ou educacionais, incluindo pesquisas de avaliação, relatórios de monitoramento e gestão de políticas, educacionais e similares**
5. Atividades:
  - 4.1.1: **Analisar documentos relativos à oferta do Pronatec nas Regiões Sul e Sudeste.**
  - 4.1.2: **Fornecer subsídios para que a SETEC defina os quatro municípios que serão visitados pelo Consultor.**
  - 4.1.3: **Identificar as características da oferta realizada nas Regiões Sul e Sudeste, com foco nos municípios selecionados e incluindo especificidades do público-alvo atendido.**
  - 4.1.4: **Propor estratégia para o trabalho de campo a ser realizado, incluindo aspectos logísticos e de contato com os atores envolvidos e prevendo o uso de técnicas como grupos focais, observação participante, entrevistas, análise de ambiência, conversas informais etc.**  
**A visita de campo deverá ter como referência as seguintes orientações:**
    - i) **entrevistar os responsáveis pelas instituições ofertantes do Pronatec no município;**
    - ii) **entrevistar os gestores municipais responsáveis pela articulação com o governo federal e as instituições ofertantes do Pronatec;**
    - iii) **conduzir ao menos dois grupos focais com egressos do Pronatec no município, considerando os objetivos e resultados esperados em conformidade com roteiros e matriz analítica discutida com a SETEC, garantindo a participação de ao menos seis pessoas e no máximo 12 pessoas em cada um deles, e a participação de egressos provenientes do Pronatec/BSM e do Pronatec não BSM.**
  - 4.2.1: **Fazer as visitas aos municípios, conforme planejamento realizado no Produto 1.**
  - 4.2.2: **Transcrever todas as entrevistas e as falas gravadas dos grupos focais.**
  - 4.2.3: **Elaborar relato do campo.**
  - 4.3.1: **Realizar, por meio de software de análise estruturada de texto (tais como o NVivo, Everynote etc.) análise das transcrições das entrevistas e dos grupos focais.**
  - 4.3.2: **Elaborar o relatório analítico, considerando as categorias de análise definidas conjuntamente com a SETEC, partir da matriz analítica e dos dados primários coletados, bem como de observações de ambiência, observação participante e conversas.**
6. Produtos/Resultados esperados:  
**Produto 1: Documento técnico contendo diagnóstico da oferta do Pronatec nos municípios selecionados e proposta de estratégia para o trabalho de campo. – 30 dias**  
**Produto 2: Documento técnico contendo relato de campo e transcrição das entrevistas e dos grupos focais.**  
**Produto 3: Documento técnico contendo análise das informações obtidas no trabalho de campo, utilizando técnicas de análise estruturada de texto e os resultados de observações de ambiência, observação participante e conversas realizadas**
7. Local de Trabalho: **Brasília**
8. Duração do contrato: **4 meses**

**Os interessados deverão enviar o CV do dia 19/01/2016 até o dia 23/01/2016 no e-mail: [ugpsetec@mec.gov.br](mailto:ugpsetec@mec.gov.br), exclusivamente, indicando o número do edital e o nome do perfil em que se candidata no envelope, se por correio, e no e-mail se por meio eletrônico. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Os interessados deverão enviar o curriculum vitae conforme MODELO PADRÃO e em FORMATO PDF. Não serão analisados os currículos fora do modelo PADRÃO.**

**Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, *ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja***

declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.