

REQUERIMENTO PARA PUBLICAÇÃO DE EDITAL DE PESSOA FÍSICA

Parte A

Versão IV

INSTRUÇÃO PARA PUBLICAÇÃO	
Preenchimento do Formulário <ol style="list-style-type: none">1. Parte B2 – A vaga cuja lotação seja no Escritório UNESCO ou Antena deve ser conduzida pelo Setor de Recursos Humanos.2. Parte B3 – O edital cujo projeto seja financiado pela iniciativa privada, Programas Regulares e/ou Fitoca, não tem a obrigatoriedade de publicação em jornal.3. Parte B3 – Para efeito de economicidade das publicações, existe a possibilidade de utilizar Chamada no jornal para publicação em jornal. Este deverá informar o site em que o Edital esteja publicado.4. Parte B4 – Deve ser informado o jornal que deseja que o edital seja publicado. O orçamento será apresentado de acordo com as indicações em jornal.5. Parte C1 – No endereço eletrônico da UNESCO/Brasília existe a opção de informar outro site onde o edital completo seja publicado.6. Parte C2 – Os nove itens do edital completo devem ser preenchidos de forma objetiva e clara.7. Parte C2 – Ao final do primeiro perfil existe a possibilidade de incluir novos perfis. Deve-se, portanto, repetir os mesmos itens constantes no primeiro.	Processo de Aprovação e Publicação <ol style="list-style-type: none">1. Preenchido o formulário, este deve ser enviado eletronicamente ao Oficial de Projetos para avaliação do conteúdo.2. Sendo aprovado o conteúdo do edital, o(a) Oficial de Projetos encaminha para o Setor de Licitação e Contratos, pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br, para apreciação final do documento e recolhimento do orçamento.3. O orçamento é submetido pelo Setor de Contratos ao Oficial de Projetos e ao Projeto para aprovação da despesa.4. Aprovado o orçamento, o edital é publicado no jornal e respectivamente no site da UNESCO/Brasília.5. Demais dúvidas sobre o preenchimento do formulário e o processo de aprovação e publicação, procurar pelo e-mail gcontratos@unesco.org.br ou telefone 61-2106-3586.

Parte B

B1 – Contato	
Código do Projeto: 914 BRZ1137	Nome do Oficial de Projetos: : Diretrizes Curriculares e de Gestão para a Educação Profissional e Tecnológica
Responsável pelo edital no Projeto: Luciano de Oliveira Toledo	
Telefone de contato: (61) 20228688	E-mail: luciano.toledo@mec.gov.br
B2 – Onde estará lotado o(a) consultor(a) contratado(a)?	
<input checked="" type="checkbox"/> a) No Projeto <input type="checkbox"/> d) Em sua residência <input type="checkbox"/> b) No Escritório da UNESCO <input type="checkbox"/> e) Outros <input type="checkbox"/> c) No Escritório Antena	
B3 – Como deseja publicar o edital?	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. Edital Resumido em jornal e Edital Completo no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 2. Edital Completo em jornal e no site da UNESCO* <input type="checkbox"/> 3. Edital Completo somente no site da UNESCO*	
* Todo Edital será publicado no site da UNESCO. O parceiro tem como opção utilizar outros sites para divulgação.	
B4 – Defina o(s) jornal(is) que deseja publicar o edital. O orçamento será apresentado mediante consulta da empresa de Publicidade Legal.	
<input type="checkbox"/> Diário Oficial da União <input type="checkbox"/> PARAÍBA - Correio da Paraíba <input type="checkbox"/> ACRE - A Gazeta <input type="checkbox"/> PARANÁ - Gazeta do Povo <input type="checkbox"/> ALAGOAS - Gazeta de Alagoas <input type="checkbox"/> PERNAMBUCO - Jornal do Comércio <input type="checkbox"/> AMAPÁ - Jornal do Dia <input type="checkbox"/> PIAUI - Meio Norte <input type="checkbox"/> BAHIA - A Tarde <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - O Globo <input type="checkbox"/> CEARÁ - Diário do Nordeste <input type="checkbox"/> RIO DE JANEIRO - Jornal do Brasil <input checked="" type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Correio Braziliense <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO SUL - Zero Hora <input type="checkbox"/> DISTRITO FEDERAL - Jornal de Brasília <input type="checkbox"/> RIO GRANDE DO NORTE - Tribuna do Norte <input type="checkbox"/> ESPIRITO SANTO - A Gazeta <input type="checkbox"/> RONDÓNIA - O Estadão <input type="checkbox"/> GOIÁS - O Popular <input type="checkbox"/> RORAIMA - Roraima Hoje <input type="checkbox"/> MARANHÃO - O Estado do Maranhão <input type="checkbox"/> SANTA CATARINA - Diário Catarinense <input type="checkbox"/> MATO GROSSO - A Gazeta <input type="checkbox"/> SÃO PAULO - Estado de São Paulo <input type="checkbox"/> MATO GROSSO DO SUL - Correio do Estado <input type="checkbox"/> SERGIPE - Jornal da Cidade <input type="checkbox"/> MINAS GERAIS - Estado de Minas <input type="checkbox"/> TOCANTINS - Jornal de Tocantins <input type="checkbox"/> PARÁ - O Liberal <input type="checkbox"/> Outros:	
B5 – Data da veiculação do edital em jornal: 19/01/2016	
B6 – Data da veiculação do edital no site: 19/01/2016 até 23/01/2016	

Parte C

**Contrata
Consultor na
modalidade Produto**

PROJETO 914 BRZ1137 EDITAL Nº 02/2015

Publicação de 01 perfil(is) para contratação de profissional(is) na(s) área(s) de Educação Profissional, cuja(s) vaga(s) está(ão) disponível (is) na página da UNESCO, www.brasilia.unesco.org./vagasprojetos. e **do Ministério da Educação: www.mec.gov.br**

Os interessados deverão enviar o CV do dia 19/01/2016 até o dia 23/01/2016 no e-mail: upgsetec@mec.gov.br. Os interessados deverão enviar o curriculum vitae conforme MODELO PADRÃO e em FORMATO PDF informando obrigatoriamente o número do Projeto e indicando o número do Edital, no campo “assunto” do e-mail para o qual está concorrendo. Serão desconsiderados os currículos enviados fora do prazo. Não serão analisados os currículos fora do modelo PADRÃO.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional.

C1 – Edital Resumido

C2 – Edital Completo

**Contrata
Consultor na
modalidade Produto**

PROJETO 914 BRZ1137 EDITAL Nº 02/2015

1. Perfil: **CADÚNICO, PBF E RAIS**
2. Nº de vagas: **01**
3. Qualificação educacional: **Mestrado em Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Humanas ou Ciências Exatas.**
4. Experiência profissional: **Experiência profissional de no mínimo 5 (cinco) anos em manipulação e análise de dados. Desejável:**
 - Experiência em projetos que envolvam utilização de software estatístico SPSS, SAS, STATA ou R;**
 - Experiência em projetos que envolvam manipulação e análise de dados de pesquisas amostrais do IBGE;**
 - Experiência em projetos que envolvam manipulação e análise de dados de cadastros ou registros administrativos públicos nas áreas da Assistência Social, Mercado de Trabalho ou Educação;**
 - Experiência em análise estatística inferencial e multivariada;**
 - Experiência em desenvolvimento de metodologia de pareamento de base de dados (construção dematchcodes);**
 - Experiência em métodos quantitativos de avaliação de monitoramento de Políticas Públicas nas áreas da Assistência Social, Mercado de trabalho ou Educação;**
 - Formação acadêmica em áreas correlatas aos produtos a serem contratados.**
5. Atividades:
 - Atividades para o Produto 01 – Pareamento bases SISTEC, CadÚnico e Folha de pagamento do Programa Bolsa Família (PBF)**
 - 1.1: Analisar documentos e registros administrativos, especialmente os do SISTEC.**
 - 1.2: Sistematizar informações das diversas fontes de dados.**
 - 1.3: Extrair, integrar e analisar as informações dos diversos tipos de fontes de dados.**

1.4: Manipular bases de dados e documentar, em sintaxes de programas estatísticos, as rotinas de pareamento das bases de dados.

1.5: Aplicar e/ou atualizar metodologias de match de base de dados definidas.

1.6: Realizar análises estatísticas descritivas das bases de dados

1.7: Elaborar relatório técnico, utilizando-se das normas da ABNT, com o detalhamento da metodologia de pareamento das bases com a documentação das rotinas de pareamento.

Atividades para a Elaboração do Produto 02 – Pareamento bases SISTEC e RAIS

2.1: Analisar documentos e registros administrativos, especialmente os do SISTEC.

2.2: Sistematizar informações das diversas fontes de dados.

2.3: Extrair, integrar e analisar as informações dos diversos tipos de fontes de dados.

2.4: Manipular bases de dados e documentar, em sintaxes de programas estatísticos, as rotinas de pareamento das bases de dados.

2.5: Aplicar e/ou atualizar metodologias de match de base de dados definidas.

2.6: Realizar análises estatísticas descritivas das bases de dados

2.7: Elaborar relatório técnico, utilizando-se das normas da ABNT, com o detalhamento da metodologia de pareamento das bases com a documentação das rotinas de pareamento.

Atividades para a Elaboração do Produto 03 – o perfil dos estudantes das instituições da Rede Federal de EPCT segundo informações contidas no SISTEC e CadÚnico e RAIS

3.1: Analisar as informações das bases pareadas de SISTEC, CadÚnico, PBF e RAIS.

3.2: Manipular bases de dados e documentar, em sintaxes de programas estatísticos, as rotinas de geração dos indicadores propostos.

3.3: Realizar análises estatísticas descritivas das bases de dados em relação ao perfil dos estudantes.

3.4: Elaborar relatório técnico, utilizando-se das normas da ABNT, com a compilação dos dados obtidos, permitindo caracterizar o perfil dos estudantes das instituições da Rede Federal de EPCT segundo informações contidas no CadÚnico e RAIS.

6. Produtos/Resultados esperados:

Produto 1: Documento técnico contendo texto, gráficos e/ou tabelas e sintaxe documentada e detalhada da proposta de metodologia de pareamento das bases de dados do SISTEC de matriculados na Rede Federal de EPCT de 2011 a 2014 com o Cadastro Único para Programas Sociais (CadÚnico) e registros de pagamento do Programa Bolsa Família (PBF).

Produto 2: Documento técnico contendo texto, gráficos e/ou tabelas e sintaxe documentada e detalhada da proposta de metodologia de pareamento das bases de dados do SISTEC de matriculados na Rede Federal de EPCT de 2011 a 2014 com a Relação Anual de Informações Sociais (RAIS) de 2011 a 2014.

Produto 3: Documento técnico contendo o diagnóstico do perfil socioeconômico e educacional de estudantes da Rede Federal de EPCT matriculados entre 2011 e 2014, a partir dos dados do Cadastro Único para Programas Sociais e/ou Relação Anual de Informações Sociais

7. Local de Trabalho: Brasília

8. Duração do contrato: 04 meses

Os interessados deverão enviar o CV do dia 19/01/2016 até o dia 23/01/2016 no endereço e-mail: ugpsetec@mec.gov.br, exclusivamente, indicando o número do edital e o nome do perfil. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital. Este edital também será publicado no site da UNESCO, www.brasilia.unesco.org/vagasprojetos.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.